



ผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล

อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒

ณ สวนเกษตร หมู่ที่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทาจังหวัดลำพูน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลพบุรี

ที่ ลพ ๕๒๕๐๑/

วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี / นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพฯ

ตามที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลพบุรี ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลลพบุรี ขึ้นในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สวนเกษตร หมู่ที่ ๑๔ ตำบลท่าปลาตุ๊ก อำเภอแม่ทา จังหวัดลพบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพื่อพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ให้มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร ตลอดจน มีทัศนคติและการเสนอแนะงานต่างๆเพื่อให้พร้อมต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำความรู้จากการอบรมมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานต่อไปนั้น

บัดนี้ได้เสร็จสิ้นโครงการฯ ดังกล่าวแล้วจึงขอสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกิริติกา วงศ์วิรัช)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายศักดิ์เกษม กุณรังษี)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....

(นางอาจารย์ รังสรรค์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัดฯ

.....

(นางจันทวรรณ อนุจะนา)

ปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี

ความคิดเห็นของนายกฯ

.....

(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)

นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี

ผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
ในระหว่างวันที่ ๔ – ๕ มกราคม ๒๕๖๒
ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

เทศบาลตำบลริมปิง ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน ในเรื่องความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กรตลอดจนมีทัศนคติและการเสนอแนะงานต่างๆ เพื่อพร้อมต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำความรู้จากการอบรมมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานต่อไป โดยจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก จังหวัดลำพูน ในระหว่างวันที่ ๔ – ๕ มกราคม ๒๕๖๒ (ผนวก ก – โครงการ)

ผู้เข้าอบรมประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง จำนวน ๔๐ คน (ผนวก ข – รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ)

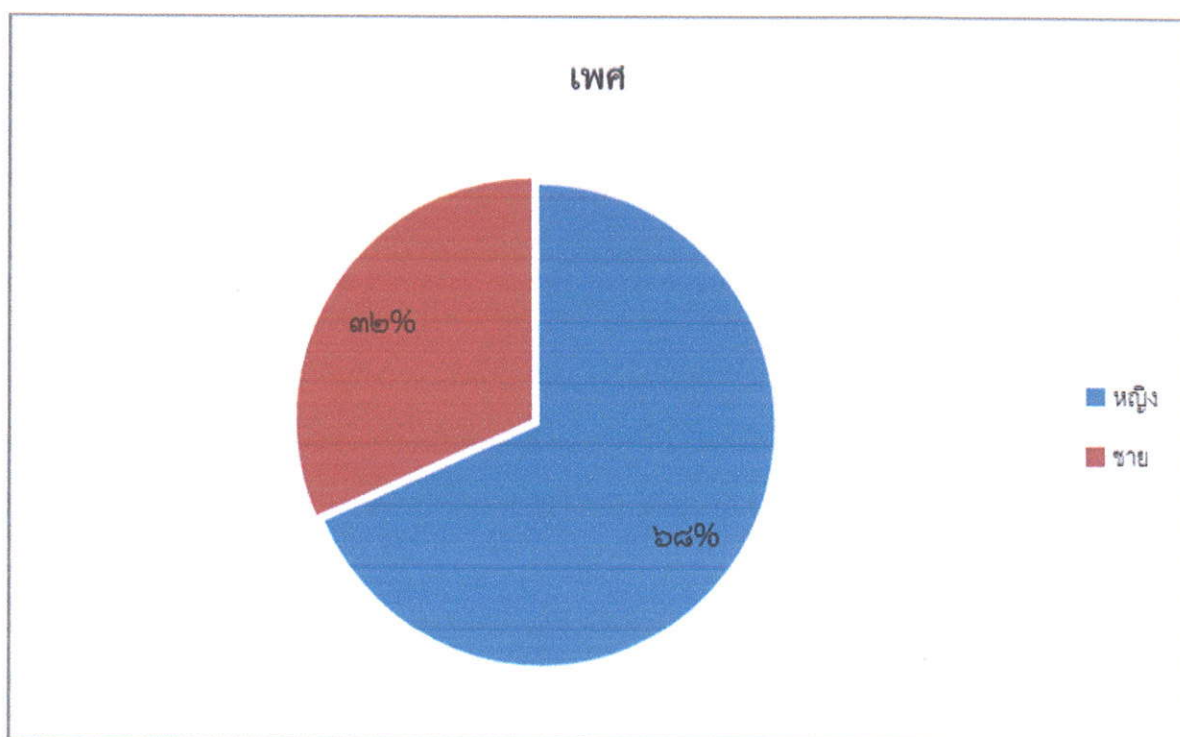
กิจกรรมหลักของโครงการคือ การฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน, การจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Mangement) และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในองค์กรโดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ (ผนวก ค – กำหนดการ)

ผลการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมได้นำความรู้ แนวคิดเกี่ยวกับการทำงานในองค์กรเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนวิสัยทัศน์ ทัศนคติที่ดี ตลอดจนนำความรู้จากที่ได้อบรมมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและประยุกต์ใช้ในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ต่อไป

เทศบาลตำบลริมปิงได้จัดแบบสอบถามเพื่อการประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แบ่งแบบสอบถามออกเป็น ๓ ส่วน โดยสรุปได้ดังนี้

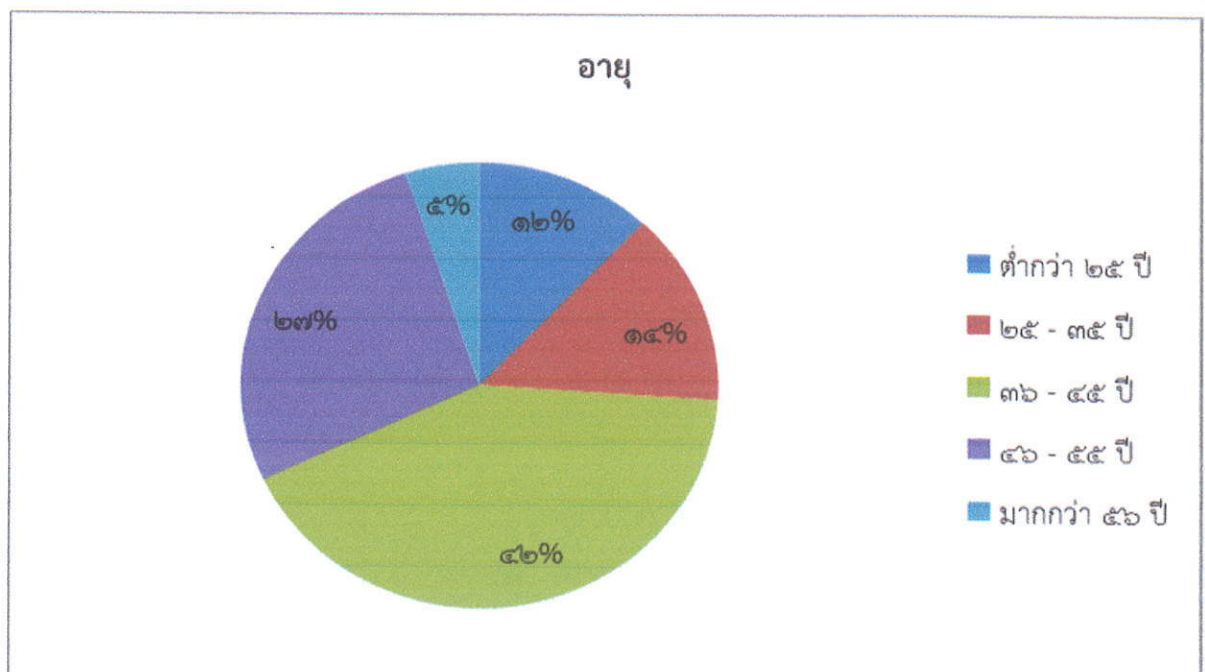
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม(เพศ) ๓๘ คน จากจำนวนเป้าหมาย ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ ของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยแยกเป็นเพศชายจำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๐% เพศหญิงจำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๔๒%

ข้อมูลส่วนตัวของผู้กรอกแบบสอบถาม	จำนวนร้อยละ
๑. เพศ	
ชาย	๓๒.๐๐
หญิง	๖๘.๐๐



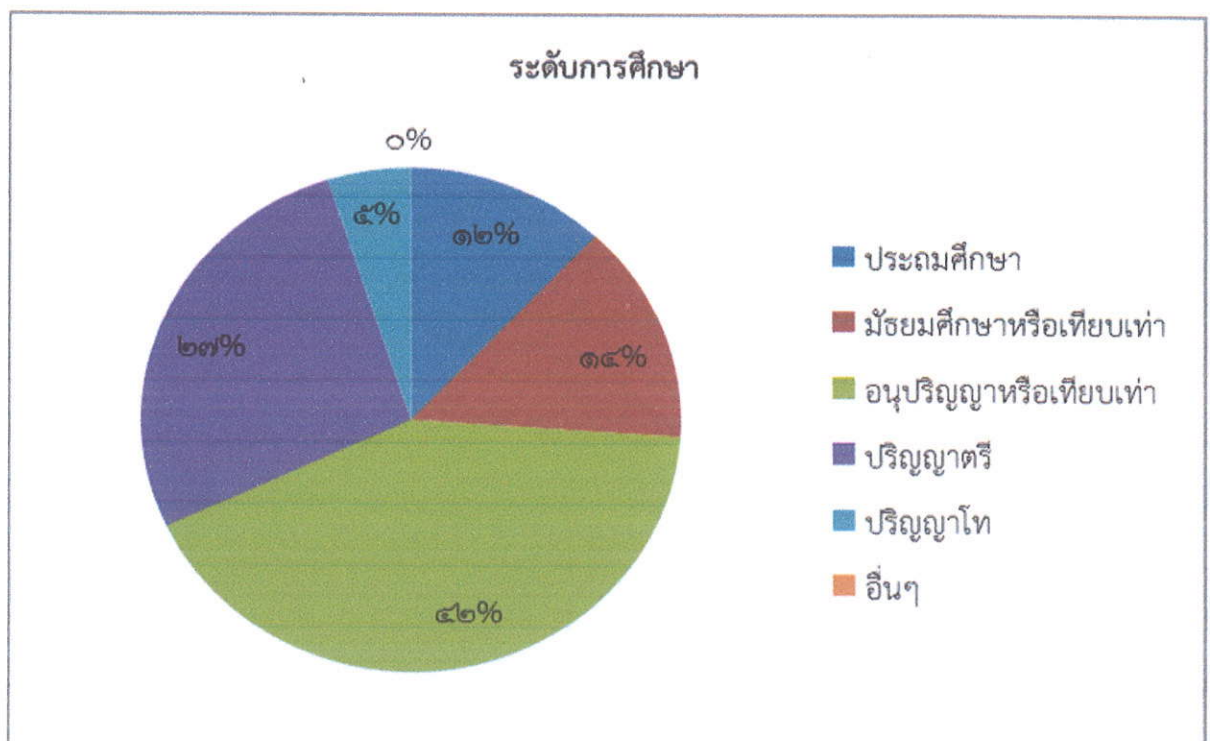
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม(อายุ) ๓๘ คน จากจำนวนเป้าหมาย ๔๐ คน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีช่วงอายุ ๓๖ - ๔๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๐๐%

ข้อมูลส่วนตัวของผู้กรอกแบบสอบถาม	จำนวนร้อยละ
๒. อายุ	
ต่ำกว่า ๒๕ ปี	๑๒.๐๐
๒๕ - ๓๕ ปี	๑๔.๐๐
๓๖ - ๔๕ ปี	๔๒.๐๐
๔๖ - ๕๕ ปี	๒๗.๐๐
มากกว่า ๕๖ ปี	๕.๐๐



ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม(ระดับการศึกษา) ๓๘ คนจากจำนวนเป้าหมาย ๔๐ คน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๐๐%

ข้อมูลส่วนตัวของผู้กรอกแบบสอบถาม	จำนวนร้อยละ
๓. ระดับการศึกษา	
ประถมศึกษา	๑๒.๐๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๔.๐๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๔๒.๐๐
ปริญญาตรี	๒๗.๐๐
ปริญญาโท	๕.๐๐
อื่นๆ	๐.๐๐



ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจก่อนการฝึกอบรมตามโครงการฯ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความรู้ความเข้าใจ	คะแนนที่ให้
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

ผลการประเมินซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรายข้อ พบว่ามีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการฝึกอบรมตามโครงการฯ อยู่ในระดับปานกลางมาก ได้แก่

ความรู้ความเข้าใจก่อนการฝึกอบรม พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในองค์กร ร้อยละ ๕๗.๑๐% อยู่ในระดับปานกลาง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ ๕๔.๒๕% อยู่ในระดับปานกลาง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการและการสื่อสารที่ดี ร้อยละ ๔๕.๔๕% อยู่ในระดับปานกลาง มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร(KM) ร้อยละ ๔๒.๒๐% อยู่ในระดับปานกลาง และมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ร้อยละ ๔๐.๑๕% อยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	คะแนนที่ให้
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

ผลการประเมินซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรายข้อ พบว่ามีระดับความพึงพอใจในแต่ละกิจกรรมและความคิดเห็นเพิ่มเติม อยู่ในระดับปานกลางถึงมาก ได้แก่

ความพึงพอใจในด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในสถานที่และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสม ร้อยละ ๘๕.๕๐% อยู่ในระดับมาก มีความพึงพอใจในด้านระยะเวลาในการอบรมและอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ มีความเหมาะสม ร้อยละ ๕๘.๒๕% อยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจในด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	คะแนนที่ให้
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

ผลการประเมินซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรายข้อ พบว่ามีระดับความพึงพอใจในด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้ อยู่ในระดับปานกลางถึงมาก ได้แก่

ความพึงพอใจในด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจในการถ่ายทอดความรู้มีความชัดเจนและการสร้างบรรยากาศในการอบรม ร้อยละ ๘๕.๓๒ อยู่ในระดับมาก ระดับความพึงพอใจในการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้แสดงความคิดเห็น ร้อยละ ๗๕.๕๗ อยู่ในระดับมาก ระดับความพึงพอใจในการใช้ระยะเวลาในการอบรมตามที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๕๗.๑๐ อยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนที่ ๒ ความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรมตามโครงการฯ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความรู้ความเข้าใจ	คะแนนที่ให้
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

ผลการประเมินซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรายข้อ พบว่ามีระดับความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรมตามโครงการฯ อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด ได้แก่

ความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในองค์กร ร้อยละ ๗๗.๑๐% อยู่ในระดับมากที่สุด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ ๖๔.๒๕% อยู่ในระดับปานกลาง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการและการสื่อสารที่ดี ร้อยละ ๕๕.๔๕% อยู่ในระดับปานกลาง มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร(KM) ร้อยละ ๔๕.๒๐% อยู่ในระดับปานกลาง และมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ร้อยละ ๔๕.๑๕% อยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนที่ ๓ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ แบ่งเป็น

๑. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะอื่นๆ
ไม่มี

ภาพกิจกรรม

- นายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เป็นประธานเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ประจำปี ๒๕๖๒ ณ สวนเกษตร หมู่ที่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน



- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมในองค์กร ทั้ง ๗ กอง





- นายวินิทร พรหมงใหม่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ในเรื่องทักษะการให้บริการและการสื่อสารที่ดีและการบริการเป็นเลิศ







- นายวินิทร พรหมงใหม่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ในเรื่องหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการจัดองค์ความรู้ในองค์กร(KM)





ภาคผนวก ก

โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีศักยภาพ สามารถแข่งขันได้ ทั้งในระดับพื้นที่ และระดับสากล เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคแห่งการแข่งขันไร้พรมแดน (Globalization) โดยต้องอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคลากร องค์ความรู้ และการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรมีการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ในหมวดที่ ๑๔ ข้อ ๒๙๗ การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชานั้น ต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการจะต้องใช้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็นที่เทศบาลตำบลพิจารณา เห็นว่ามีความเหมาะสม การพัฒนาพนักงานเทศบาลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ เลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ ได้ เช่น การพัฒนาโดยการปฐมนิเทศ การพัฒนาในระหว่างการทำงานที่ราชการ การพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา การฝึกภาคสนาม การพัฒนาเฉพาะด้าน การพัฒนาครั้งนี้ อาจกระทำได้โดยสำนักงาน ก.ท.จ. เทศบาลต้นสังกัด หรือสำนักงาน ก.ท. ร่วมกับเทศบาลต้นสังกัด หรือเทศบาลต้นสังกัดร่วมกับส่วนราชการอื่นก็ได้ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน ดังกล่าว กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว เทศบาลตำบลริมปิงจึงจัดโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง ขึ้นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๒ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด

๒.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ได้มีการสื่อสารที่ดีในองค์กรและการทำงานเป็นทีม ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในองค์กร

๒.๔ เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในองค์กร ตลอดจนทัศนคติและการเสนอแนะงานต่างๆ เพื่อให้พร้อมต่อการปฏิบัติงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง จำนวน ๔๐ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ สวนเกษตร หมู่ที่ ๑๔ ต.ท่าปลาตุก อ.แม่ทา จ.ลำพูน

๖. วิธีดำเนินงาน

- ๖.๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ
- ๖.๒. ติดต่อประสานวิทยากรในการอบรม และประสานงานสถานที่จัดโครงการ
- ๖.๓. จัดเตรียมสถานที่ และเอกสารต่างๆ ใช้ในโครงการ
- ๖.๔. จัดอบรมตาม โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ
- ๖.๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายเทศบาลตำบลริมปิง ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๗๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิงฯลฯ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง เช่น ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากรฯลฯ รายละเอียดดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------|
| - ค่าจ้างเหมาทำป้ายผ้าโครงการขนาด ๓ x ๑ เมตร | ๕๐๐.- บาท |
| - ค่าตอบแทนวิทยากร | ๔,๕๐๐.- บาท |
| - ค่าเช่าสถานที่พร้อมเครื่องเสียง | ๔,๕๐๐.- บาท |

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

- | | |
|---|--------------|
| - ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ (๔๐ คน x ๓๐๐.-) | ๑๒,๐๐๐.- บาท |
| - ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง เข้า-บ่ายและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ (๔๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๐.-) | ๒,๔๐๐.- บาท |
| - ค่าจ้างเหมาอาหารเย็น จำนวน ๑ มื้อ (๔๐ คน x ๓๐๐.-) | ๑๒,๐๐๐.- บาท |
| - ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๑ คืน (๔๐ คน x ๓๐๐.-) | ๑๒,๐๐๐.- บาท |

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

- | | |
|--|--------------|
| - ค่าจ้างเหมาอาหารเช้า จำนวน ๑ มื้อ (๔๐ คน x ๒๐๐.-) | ๘,๐๐๐.- บาท |
| - ค่าจ้างเหมาอาหารว่างเช้า จำนวน ๑ มื้อ (๔๐ คน x ๓๐.-) | ๑,๒๐๐.- บาท |
| รวม | ๕๗,๑๐๐.- บาท |

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

/๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ...

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ เกี่ยวกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๙.๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด

๙.๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีการสื่อสารที่ดีในองค์กรและการทำงานเป็นทีม ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในองค์กร

๙.๔. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ทักษะคิดซึ่งจะนำไปสู่การจัดการความรู้ ในองค์กร(Knowledge Management)และการเสนอแนะงานต่างๆ เพื่อให้พร้อมต่อการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

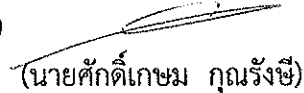


ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกิริติกา วงศ์วิรัช)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

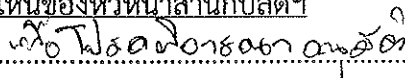
(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

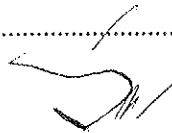
(นายศักดิ์เกษม กุณรังษี)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นางอาจารย์ รังสรรค์)

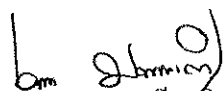
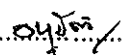
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของปลัดฯ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันยวรรณ อุจนะนำ)

ปลัดเทศบาลตำบลริมปิง

ความคิดเห็นของนายกฯ

(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)

นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน



วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. - พิธีเปิด โดย นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
- ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมในองค์กร ทั้ง ๗ กอง
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ร่วมกันสรุปและอภิปรายกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ทักทายการให้บริการและการสื่อสารที่ดี
โดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
รพ.บ้านโฮ่ง
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. - หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.บ้านโฮ่ง
- ๑๗.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - การบริการเป็นเลิศ โดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ พยาบาลวิชาชีพ
ชำนาญการ รพ.บ้านโฮ่ง
- ๒๒.๐๐ น. - เข้าที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - รับประทานอาหารเช้า ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๐๘.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. - การจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) โดยท่านวิทยากร
นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.บ้านโฮ่ง
- ปิดการฝึกอบรม
- เดินทางกลับสำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. กรอกแบบสอบถามก่อนและหลังฝึกอบรม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.
และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๓. การแต่งกาย ชุดกีฬาเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดสำนักเทศบาล เทศบาลตำบลริมปิง

ที่ ลพ ๕๒๙๐๑/

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลริมปิง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๗๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิงฯ ๗๓.๑ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง เช่น ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากรฯฯ นั้น

ข้อเท็จจริง

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ในหมวดที่ ๑๔ ข้อ ๒๙๗ การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชานั้น ต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการจะต้องใช้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็นที่เทศบาลตำบลพิจารณา เห็นว่ามีความเหมาะสม การพัฒนาพนักงานเทศบาลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ เลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ ได้ เช่น การพัฒนาโดยการปฐมนิเทศ การพัฒนาในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา การฝึกภาคสนาม การพัฒนาเฉพาะด้าน การพัฒนาครั้งนี้ อาจกระทำได้โดยสำนักงาน ก.ท.จ. เทศบาลตันสังกัต หรือสำนักงาน ก.ท. ร่วมกับเทศบาลตันสังกัต หรือเทศบาลตันสังกัตร่วมกับส่วนราชการอื่นก็ได้ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน ดังกล่าว กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระเบียบกฎหมาย/หนังสือการ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ในหมวดที่ ๑๔ ข้อ ๒๙๗

/ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ...

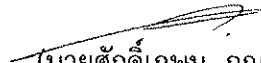
ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและแนวทางดังกล่าวข้างต้น สำนักปลัดเทศบาลตำบลริมปิง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในโครงการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้



(นางสาวกิริติกา วงศ์วิรัช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นายศักดิ์เกษม กุณรังษี)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

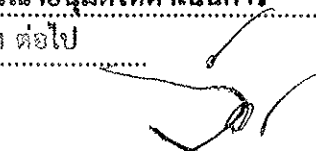
เห็นชอบพร้อมขออุปตล



(นางอาจารย์ รังสรรค์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัดฯ

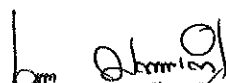
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ
ตามระเบียบฯ ต่อไป



(นางจันยวรรณ อุจนะนำ)
ปลัดเทศบาลตำบลริมปิง

ความคิดเห็นของนายกฯ

อนุมัติ



(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)
นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

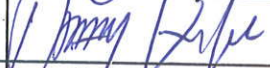
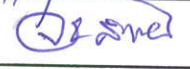
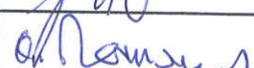
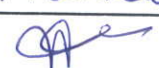
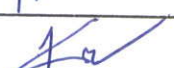
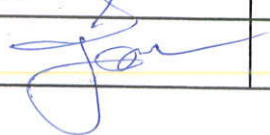
ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน

ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒

ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเอนก มหาเกียรติคุณ	นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง		
๒	ว่าที่ร้อยเอก ชินโชติ มะโนชัย	รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง		
๓	นายศุภกฤต วันมาละ	รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง		
๔	นายจำลอง โยธา	เลขานุการนายกเทศบาลตำบลริมปิง		
๕	นายชาญชัย นวคุณานนท์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลริมปิง		
๖	นายอำนาจ คำฟู	ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๗	นายแสวง วันมาละ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๘	นางจารีย์ สิงห์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๙	นายณรงค์ คำฟู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๐	นายสุทนต์ จันตะรังษี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๑	นายอำนาจ เศรษฐสินธุ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๒	นายประติษฐ์ จอมคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๓	นายประไพ จันตะไพสน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๔	นายสมคิด ทองแสน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๕	นายสุพล ปิงชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๖	นางจันยวรรณ์ อุนจะนำ	ปลัดเทศบาลตำบลริมปิง		
๑๗	นางอาจารย์ รังสรรค์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๘	นางศศิธร เมืองธรรม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๙	นายอุดม หงส์ศิริ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๒๐	นายธวัชชัย กันทะวันนา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๒๑	นางสาวพัชรี จันทรชัยศรี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน		
๒๒	นางกาญจนา คำมุงคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๒๓	นายศักดิ์เกษม กุณรังษี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๒๔	นายยุทธนา โกชัยยา	หัวหน้าฝ่ายการโยธา		

ภาคผนวก ค



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลี้

ที่ ลพ ๕๒๔๐๑/

วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

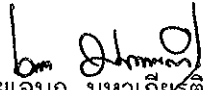
ถึง ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลลี้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ตามที่ เทศบาลตำบลลี้ ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลลี้ เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงพัฒนางานด้านการบริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้นจึงขอเชิญข้าราชการ ลูกจ้าง ทุกกอง ทุกส่วนงาน เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สวนเกษตร หมู่ที่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมโครงการฯ โดยพร้อมเพรียงกัน


(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)
นายกเทศมนตรีตำบลลี้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ☐ สำนักปลัด
- ☒ กองคลัง 
- ☐ กองช่าง 
- ☐ กองสวัสดิการ 
- ☐ กองวิเทศสัมพันธ์ 
- ☐ กองการโยธา 
- ☒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 


ปลัด.....
หัวหน้า.....
หน.ฝ่าย.....
จนท.....
ผู้พิมพ์.....



ที่ ลพ ๕๒๕๐๑/ว ๒๕๕

สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง
๕๕๕ หมู่ที่ ๖ ตำบลริมปิง ลพ.๕๑๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพฯ

เรียน คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล

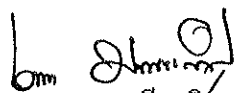
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลริมปิง ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลริมปิง เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุง และ พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลริมปิง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพฯ ดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๕ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สวนเกษตร หมู่ที่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)
นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

สำนักปลัด

งานการเจ้าหน้าที่

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๕๐-๐๕๘๔, ๐-๕๓๐๐-๐๑๐๒

www.rimping-lp.org

ผู้ประสานงาน นางอาจารย์ รังสรรค์ โทร.๐๘๖-๔๒๕-๕๒๗๔, นางสาวกิริติกา วงศ์วิรัช โทร. ๐๘๑-๓๘๗๖๑๘๕


ปลัดฯ.....
หัวหน้ากอง.....
กน.ฝ่าย.....
จนท.....
.....

แบบฟอร์มตอบรับการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒
ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

ชื่อ (นาย , นาง , นางสาว)
ตำแหน่ง.....
สำนัก / กอง/สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์มือถือ.....

๑. ข้อมูลผู้เข้าอบรม

- ☐ ยินดีเข้าร่วมโครงการอบรมฯ
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการอบรมฯ (ระบุเหตุผล)

☐ มีผู้ติดตามชื่อ

๒. ข้อมูลที่พัก

- ☐ ประสงค์จะพัก ☐ ไม่พัก

๓. ข้อมูลการเดินทาง

- ☐ ไปกับรถที่ทางเทศบาลจัดไว้ให้ทั้งไป - กลับ
☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../๒๕๖๑

หมายเหตุ : กรุณาตอบรับอย่างช้าภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง
ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง
(ผู้ประสานงาน นางอาจารย์ รังสรรค์ โทร.๐๘๖-๔๒๙-๕๒๗๔, นางสาวกิริติกา วงศ์วิรัช
โทร. ๐๘๑-๓๘๗๖๑๘๕) โทรศัพท์สำนักงาน ๐๕๓- ๕๐๐๙๘๔

แบบตอบรับวิทยากรอบรม

โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน

ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒

ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

หน่วยงาน.....โรงพยาบาลบ้านโฮ่ง.....

๑. ชื่อ-สกุล.....นายวินทร์ ทรัพย์ใหม่.....

ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพ.....ระดับ.....ชำนาญการ.....

๒.

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ลงชื่อ.....วินทร์.....

(นายวินทร์ ทรัพย์ใหม่)

ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ.....

วันที่ ๒๕ / ๑ / ๒๕๖๒

• กรุณาจัดส่งให้ สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

• สามารถจัดส่งเอกสารได้ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๕๐ ๐๐๙๘ ๔

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่.....

วันที่..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย วัณโณ พรหมใหม่ ตำแหน่ง ผอ.เขตวิเทศสัมพันธ์

ที่อยู่ 95 หมู่ที่ 13 ตำบล นนทบุรี อำเภอ บ้านโฮ่ง จังหวัด ลำพูน

ได้รับเงินจาก.....เทศบาลตำบลริมปิง.....ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าตอบแทนวิทยากร โครงการพัฒนาศักยภาพคนรุ่นใหม่ สมาคมสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างเทศบาลเมืองลำปาง	4,500 -	
รวม	4,500 -	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สี่พัน ห้าร้อยบาทถ้วน)

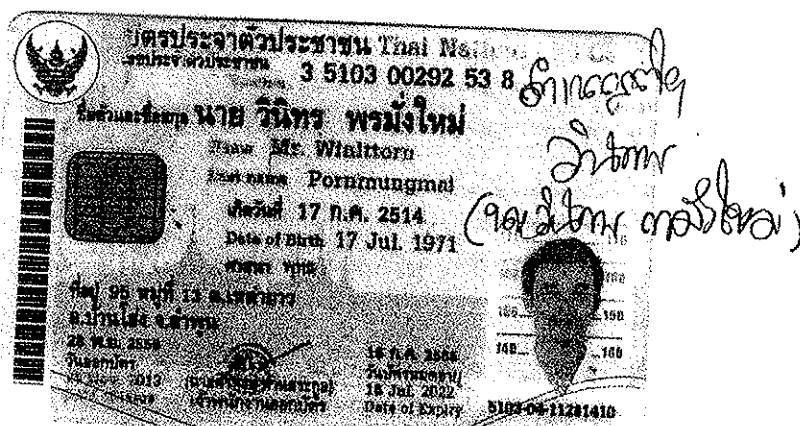
(ลงชื่อ).....
(นาย วัณโณ พรหมใหม่) ผู้รับเงิน

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)..... ผู้จ่ายเงิน

((นางสาวกิริติภา วงศ์วิเศษ))

ตำแหน่ง.....
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



คู่มือ



ที่ ลพ ๕๒๙๐๑/๑๐๔๓

สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง

๙๙๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลริมปิง ลพ.๕๑๐๐๐

๒๕๖๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดท่านเป็นวิทยากรอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านโฮ่ง

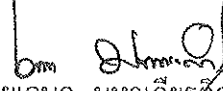
สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการพัฒนาศักยภาพฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับวิทยากรฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยเทศบาลตำบลริมปิง ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลริมปิง เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุง และ พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ ดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลริมปิง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดของท่าน รายนายวินิทร พรหมใหม่ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นวิทยากรในการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพฯ ดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ตำบลทาปลาดุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน หากผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิงทราบด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)
นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

สำนักปลัด

งานการเจ้าหน้าที่

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๕๐-๐๙๘๔, ๐-๕๓๐๐-๐๑๐๒

www.rimping-lp.org

ผู้ประสานงาน นางอาจารย์ รังสรรค์ โทร.๐๘๖-๔๒๙-๕๒๗๔, นางสาวกิริติกา วงศ์วิรัช โทร. ๐๘๑-๓๘๗๖๑๘๕

ปลัดฯ.....
หัวหน้า/หน.กอง.....
หน.ฝ่าย.....
จนท.....
พิมพ์ตาม.....

กำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน



วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. - พิธีเปิด โดย นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
- ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมในองค์กร ทั้ง ๗ กอง
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ร่วมกันสรุปและอภิปรายกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ทักษะการให้บริการและการสื่อสารที่ดี
โดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
รพ.บ้านโฮ่ง
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. - หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.บ้านโฮ่ง
- ๑๗.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา
จ.ลำพูน
- ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - การบริการเป็นเลิศ โดยท่านวิทยากร นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ พยาบาลวิชาชีพ
ชำนาญการ รพ.บ้านโฮ่ง
- ๒๒.๐๐ น. - เข้าที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - รับประทานอาหารเช้า ณ สวนเกษตร หมู่ ๑๔ ต.ทาปลาตูก อ.แม่ทา จ.ลำพูน
- ๐๘.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. - การจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) โดยท่านวิทยากร
นายวินิทร พรหมิ่งใหม่ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.บ้านโฮ่ง
- ปิดการฝึกอบรม
- เดินทางกลับสำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. กรอกแบบสอบถามก่อนและหลังฝึกอบรม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.
และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๓. การแต่งกาย ชุดกีฬาเทศบาล