

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓  
\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น.๓

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง  
การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยสามัญ สมัยแรก  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ประชุมครั้งที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลริมปิง (โอนตั้งรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงาน  
ทั่วไป, แผนงานการเกษตร และแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)  
โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ

(นายประไพ จันทะไพสน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง

**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง**  
**การประชุมสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕**  
**วันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน**

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

- |                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายประไพ จันดีไพสน   | ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง       |
| ๒. นายอรุณ วงศ์จันเสื่อ | รองประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง    |
| ๓. นายณรงค์ คำฟู        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๔. นายถนอม มหายศ        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๕. นายนิกร กาวิน        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๖. นางจารี สิงห์ทอง     | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๗. นายสุทนต์ จันดีรังษี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๘. นายประเสริฐ จันทะมา  | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๙. นายจรัส ธิพิงค์      | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๑๐. นายสุพล ปิงชัย      | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๑๑. นางสุธัญรัตน์ พุทธะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๑๒. นายเจตนา สุนะศักดิ์ | เลขานุการสภาฯ                   |

**ผู้ลาประชุม**

- |                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| ๑. นายสมคิด ทองแสน | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
|--------------------|---------------------------------|

**ผู้ขาดประชุม**

ไม่มี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                          |                                 |
|--------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายเอนก มหาเกียรติคุณ | นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง          |
| ๒. นายศุภกฤต วันมาละ     | รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง       |
| ๓. นายชาญชัย นวคุณานนท์  | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๔. นายจำลอง โยธา         | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๕. นางเฉลิมพร อ่อนแสง    | นักวิชาการประชาสัมพันธ์         |
| ๖. นางสุภาวณี ขาววรรณ    | พนักงานจ้างเหมา                 |

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.**

เมื่อถึงกำหนดเวลา ๐๙.๓๐ น. ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้แล้ว เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง และผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิงเข้านั่งตามที่ซึ่งได้จัดไว้เป็นสัดส่วนแยกต่างหากจากที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมแล้ว นายประไพ จันดีไพสน ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมตรวจสอบดูสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว จึงเริ่มประชุมตามระเบียบต่อไป

ประธานฯ

ก่อนที่เราจะเปิดประชุมก็ขอให้ทุกคนได้ไหว้พระกันก่อนครับ อันดับแรกก็ขอเชิญ ท่านสุพล ปิงชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒ กตสวิตซ์ไฟ ไหว้พระร่วมกัน ผมขอเปิดการประชุมสภาฯ วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี การประชุมสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ ผมขอสวัสดิ์สมาชิกสภา เทศบาลตำบลลพบุรี คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม**

ประธานฯ

เรื่องแรก แจ้งกำหนดการออกประชาคม ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เรียงตามลำดับทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน

เรื่องที่ ๒ ขอเชิญเข้าร่วมโครงการสร้างความเข้มแข็งกลุ่มเกษตรกรทำสวนตำบลลพบุรี ในวันศุกร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ลพบุรี หมู่ที่ ๕ บ้านเจดีย์ขาว

เรื่องที่ ๓ ขอเชิญเข้าร่วมรับมอบเครื่องจักรกลการเกษตรคูโบต้าให้กับกลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ หมู่ที่ ๙ บ้านสบปะ เวลา ตั้งแต่ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

เรื่องที่ ๔ แจ้งเตรียมการเปิดศูนย์พักคอยผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙ จากการประชุมฯ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาสรุปลงให้มีการเตรียมความพร้อมด้านสถานที่อาคารศูนย์ฝึกอาชีพ เทศบาลตำบลลพบุรี เพื่อจัดเป็นศูนย์ IC พักคอยผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙ ภายในตำบล

เรื่องที่ ๕ แจ้งขอเชิญเข้าร่วมการล้างตลาดสดริมฝั่ง ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค โควิด ๑๙ ร่วมกับชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน กลุ่ม อสม.ตำบลลพบุรี ในวันศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ช่วงค่ำวันนี้

เรื่องที่ ๖ แจ้งประกาศสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของ สภาเทศบาลตำบลลพบุรี เป็นไปตามมติที่ประชุมสภาฯ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม**

ประธานฯ

การประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี สมัยสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ตำบลลพบุรี ชั้น ๓

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทบทวนว่ามีคำไหนตกไป หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

ส.ท.นิกร

เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑ หน้าที่ ๔ คำพูดผม ตอนที่ ๒ คำว่า ผมติดตรงที่ก่อนวาระการประชุม ขอแก้ไขเป็น ผมตั้งใจตรงที่ ก่อนการประชุม และบรรทัดที่ ๓ คำว่า มองดูแล้ว ขอแก้ไขเป็น ดูตามเอกสารที่ส่งให้แล้ว

ส.ท.ณรงค์

เรียนท่านประธานฯ ผมนายณรงค์ คำฟู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑ หน้าที่ ๑๑ คำพูดผม ลงพื้นที่ประชาคมฟังปัญหา แก้ไขเป็น ลงพื้นที่ประชาคมรับฟังปัญหา ไม่สามารถตัดปัญหาหรือโครงการใดๆ แก้ไขเป็น ไม่สามารถตัดโครงการใดๆ ได้รับทราบเข้าใจ แก้ไขเป็น ได้รับทราบและเข้าใจในที่ประชุมแล้ว

- ส.ท.สุธัญรัตน์ เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธัญรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒  
 หน้าที่ ๑๔ คำพูดดิฉัน เรื่องที่ ๒ โค้งบ้านปึงปอง แก๊วเป็น เรื่องราวกันตักโค้งบ้านปึงปอง  
 ชาวบ้านให้มีราวกันตักต่อเนื่องถึงสะพานจะทำได้หรือไม่คะ หรือจะติดสวนของใคร  
 หรือเปล่าคะ และตัดข้อความ ลูกรั้งที่นำไปลงหน้าบ้านฯ ขอเป็น ข้อที่ ๓ ลูกรั้งที่นำไปลง  
 ไหล่ทางขอให้ผู้รับเหมาเกลี่ยให้เรียบรอยเกรงจะเกิดอันตรายกับชาวบ้านที่สัญจรไปมา
- ที่ประชุม เห็นชอบแก้ไขตามที่สมาชิกสภาฯ เสนอมา
- ประธานฯ มีท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติม ในรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวอีก เชิญครับ  
 ถ้าไม่มีแล้ว ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี สมัยสามัญ สมัยแรก  
 ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ ขอมติครับ
- มติที่ประชุม มีมติ รับรอง ๑๑ คะแนนเสียง  
 ไม่รับรอง - คะแนนเสียง  
 งดออกเสียง - คน
- ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี สมัยสามัญ สมัยแรก  
 ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ ด้วยคะแนนเสียง รับรอง ๑๑ คะแนนเสียง  
 เป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม  
 -ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
 ประธานฯ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี  
 การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี สมัยสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๑  
 ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕  
 โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้มาประชุมตรวจรายงานในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์  
 ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓  
 ขอเชิญ ส.ท.จारी สิงห์ทอน ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ  
 ส.ท.จारी เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ และ  
 ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านดิฉันนางจारी สิงห์ทอน ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการฯ  
 ขอนำรายงานต่อที่ประชุมฯ ตามที่มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี การประชุมสามัญ  
 สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา  
 ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน  
 นั้น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชุดที่สภาเทศบาลตำบล  
 ลพบุรีแต่งตั้งขึ้นได้มาประชุมร่วมกันเพื่อทำการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ครั้งดังกล่าว  
 ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓  
 ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรีได้จัดพิมพ์ โดยมีการแก้ไขข้อความให้ถูกต้อง  
 เหมาะสม เพื่อใช้เป็นหลักฐานการประชุมสภาฯ ประกอบเป็นเอกสารสำคัญการดำเนินงาน  
 ของสภาเทศบาลตำบลลพบุรีต่อไป

สรุป พิจารณาให้มีการแก้ไขข้อความและตัวอักษรที่ตกหล่นไปให้เกิดความถูกต้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ หน้า มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง และให้นำร่างบันทึกรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเสนอต่อประธานสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรีต่อไป เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวในระเบียบวาระที่ ๒ ของการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรีในวันนี้ผ่านมาแล้วนั้น

### ที่ประชุม

รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานฯ

๕.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลลพบุรี (โอนตั้งรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานการเกษตร และแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

นายกฯ

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี เชิญครับ

เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี เรื่อง ญัตติขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลลพบุรี (โอนตั้งรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานการเกษตร และแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

### บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบญัตติขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

### หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### เทศบาลตำบลลพบุรี จึงขอให้สภาเทศบาลตำบลลพบุรีพิจารณา ดังนี้

#### สำนักปลัดเทศบาล

๑. ขอโอนลด ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลลพบุรี ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ใช้ไป ๑๒,๔๓๖.-บาท(หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๗,๕๖๔.-บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) (หน้า ๘๘) ขอโอนจำนวน ๑๗,๕๖๔.-บาท(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ยอดคงเหลือ หลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๐.-บาท

๒. ขอโอนลด ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆโครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ใช้ไป ๐.-บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่ง



หมื่นบาทถ้วน) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) (หน้า ๘๙) ขอโอน<sup>๕</sup>  
จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๐.-บาท :

๓. ขอโอนลด ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดรายจ่ายอื่น  
ประเภทรายจ่ายอื่น การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลริมปิง  
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ใช้ไป ๒๕,๙๒๕.-บาท (สองหมื่นห้าพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)  
คงเหลือ ๔,๐๗๕.-บาท (สี่พันเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหาร  
ทั่วไป (๐๐๑๑๑) (หน้า ๑๐๔) ขอโอนจำนวน ๓,๓๓๖.-บาท(สามพันสามร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ยอดคงเหลือ  
หลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๗๓๙.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาด A๔ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง  
ราคา ๘,๙๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ  
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์  
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ  
ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๗,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน  
(๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo  
Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)  
เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๔. ขออนุญาต ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายอื่น การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลริมปิง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ใช้ไป ๒๙,๒๖๑.-บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบเอ็ดบาทถ้วน) คงเหลือ ๗๓๙.-บาท (เจ็ดร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) (หน้า ๑๐๔) ขออนุญาตจำนวน ๗๓๙.-บาท (เจ็ดร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๐.-บาท

๕. ขออนุญาต ในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑,๐๙๕,๔๐๐.-บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ใช้ไป ๔๓๗,๖๔๘.-บาท (สี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันหกร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) คงเหลือ ๖๕๗,๗๕๒.-บาท (หกแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน) ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓) (หน้า ๑๓๔) ขออนุญาตจำนวน ๑๙,๓๖๑.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบเอ็ดบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๖๓๘,๓๙๑.-บาท

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๔ ล็อก จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๗๐๐.-บาท(หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน รวมเป็นเงิน ๒๐,๑๐๐.-บาท(สองหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีตู้ล็อก
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป และในแผนงาน การเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลริมปิง

**กองช่าง**

**ขอโอนลด** ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมุดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ประกอบด้วย ก. ประเภทวัสดุคงทน ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๔๒) ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ใช้ไป ๕๕,๗๘๓.-บาท (ห้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๑๔,๒๑๗.-บาท (หนึ่งแสนสี่สิบสองบาทถ้วน) โอนลดครั้งนี้ ๒๖,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๘๘,๒๑๗.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันสี่สิบสองบาทถ้วน)

**เพื่อตั้งรายการใหม่** ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เพื่อจัดซื้อ เสื่อไฟฟ้า ยาว ๖ เมตร จำนวน ๑ ต้น ต้นละ ๓,๕๐๐.-บาท และเสื่อไฟฟ้า ยาว ๘ เมตร จำนวน ๕ ต้น ต้นละ ๔,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน) (ตามราคาท้องตลาด)

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลริมปิง

**เหตุผล**

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ในงานเทศบาลตำบลริมปิง ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลริมปิง ให้การดำเนินการถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมาย อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและการพัฒนาองค์กรเทศบาลตำบลริมปิง จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวเพื่อสภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณาอนุมัติต่อไป

ให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไร้ร่องรับเจ้าหน้าที่เกษตรที่จะมาทำงานในพื้นที่ตำบลริมปิงตามกรอบอัตรากำลัง ดูแลงานเกษตร ประสานงาน ลงพื้นที่ ภายในตำบลซึ่งในพื้นที่ก็มีกลุ่มเกษตรหลายๆ กลุ่ม อาทิเช่น กลุ่มเกษตรทำไร่ กลุ่มเกษตรทำสวน กลุ่มแปลงใหญ่ลำไยตำบลริมปิง หรืออาจมีการเพิ่มกลุ่มขึ้นมา และเสื่อไฟฟ้า ไว้ใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ใช้แทนของเดิมที่ชำรุด หรือเสื่อเหล็ก ที่อาจเป็นอันตรายต่อประชาชน

**ประธานฯ** ท่านนายกฯ ก็ได้เสนอญัตติ ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ในแผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการเกษตร แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาดชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๕๐๐.-บาท
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๕,๐๐๐.-บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๗,๐๐๐.-บาท
- ตู้เหล็ก แบบ ๔ ล็อก จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๗๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๑๐๐.-บาท
- เสื่อไฟฟ้า ยาว ๖ เมตร จำนวน ๑ ต้น ต้นละ ๓,๕๐๐.-บาท และเสื่อไฟฟ้า ยาว ๘ เมตร จำนวน ๕ ต้น ต้นละ ๔,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐.-บาท

ท่านใดมีข้อสงสัย สอบถาม อภิปราย เชิญครับ

**ส.ท.สุธัญรัตน์** เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธัญรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟ มาใช้ในงานไม่ทราบว่าตอนนี้เจ้าหน้าที่มาแล้วหรือยัง หรือเตรียมไว้รองรับเจ้าหน้าที่ อย่างไร

**ประธานฯ** เชิญท่านนายกฯ



- นายกฯ เรียนท่านประธานฯ ตอบ ส.ท.สุธัญรัตน์ ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการประสานงานการรับโอนเจ้าหน้าที่การเกษตร ซึ่งพื้นที่เทศบาลตำบลริมปิงน่าจะมีมานานแล้ว มาเพื่อประสานงานเกษตรตำบล เกษตรอำเภอ และลงพื้นที่เก็บตัวอย่างดินและทดสอบดิน แนะนำการปรับปรุงดินให้กับเกษตรกรในพื้นที่ตำบลริมปิง ให้การแนะนำทางด้านทฤษฎี ด้านแนวทางปฏิบัติ ร่วมกับเกษตรกรตำบลริมปิง
- ประธานฯ เป็นการจัดเตรียมความพร้อมครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ ไว้รองรับเจ้าหน้าที่ด้านเกษตรที่จะมาปฏิบัติงานในพื้นที่เร็วๆ นี้
- ส.ท.นิกร เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ เรียนสอบถามผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ สำหรับเรื่องเจ้าหน้าที่เกษตรที่จะเข้ามาบรรจุนี้ ทางเทศบาลฯ ได้เปิดกรอบไว้มานานแล้วใช่ไหมครับ ที่จะเอาพนักงานในส่วนนี้เข้ามาบรรจุที่เทศบาลตำบลริมปิง ซึ่งที่ผ่านมาไม่ว่าหน่วยงานต่างๆ ที่เราได้ปรึกษาหารือส่วนมากมุ่งไปที่เกษตรตำบล กลุ่มเกษตรทำไร่ ทำสวน หรือแปลงใหญ่ ได้ไปใช้บริการเกษตรตำบลประสานงานกันเป็นอย่างดี และถ้ามีเจ้าหน้าที่ด้านเกษตรมาประจำที่เทศบาลฯ เพื่อประสานงาน ให้ความรู้ ต่างๆ ก็จะเป็นเรื่องที่ดี มีความใกล้ชิดกันยิ่งขึ้น ซึ่งผมมองประเด็นจะมีค่าเงินเดือน ค่าใช้จ่ายส่วนนี้ก็จะเพิ่มขึ้น
- ประธานฯ เชิญท่านนายกฯ
- นายกฯ เรียนท่านประธานฯ ตอบ ส.ท.นิกร สำหรับกรอบอัตรากำลังซึ่งได้มีการเปิดปีที่ผ่านมา และดำเนินการสรรหาตามขั้นตอน โดยการขอเปิดกรอบอัตรากำลังนั้นผ่านขั้นตอนตามงานบริหารงานท้องถิ่น อัตราค่าตอบแทนเงินเดือนจะไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณแต่ละองค์กร
- ประธานฯ เครื่องสำรองไฟฟ้า จัดซื้อเพื่อนำมาใช้ร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เรื่องตู้ ๔ ลื่นชัก มีท่านใดจะสอบถาม สงสัย อภิปราย เชิญครับ
- ส.ท.สุธัญรัตน์ เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธัญรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ นำเรียนสอบถามเรื่องตู้ ๔ ลื่นชัก จัดหาไว้ใช้ในงานใด
- นายกฯ เรียนท่านประธานฯ ตอบ ส.ท.สุธัญรัตน์ ตู้ ๔ ลื่นชัก นำมาใช้งานจัดเก็บเอกสารห้องสำนักงานปลัดเทศบาล
- ประธานสภาฯ เรื่อง เสาไฟฟ้า มีท่านใดจะสอบถาม สงสัย อภิปราย เชิญครับ
- ส.ท.สุพล เรียนท่านประธานฯ ผมนายสุพล ปิงชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ นำเรียนผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ตามที่สำรวจและเสนอเสาไฟฟ้าไปนั้นครบหรือยัง
- ส.ท.นิกร เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ นำเรียนผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ถามเพิ่มเติมว่าเสาไฟฟ้า ยาว ๖ เมตร และยาว ๘ เมตร ที่เสนอขอนี้จะนำไปลงที่ไหนบ้าง
- ประธานฯ เชิญท่านนายกฯ
- นายกฯ เรียนท่านประธานฯ ตอบ ส.ท.สุพล และ ส.ท.นิกร เสาปูน ตามที่เสนอนั้น จะนำไปเปลี่ยนเสาเดิมที่เป็นเสาเหล็กเกรงจะเกิดอันตรายต่อประชาชน คือ ถนนข้างบ้านอดีต ส.ท.ดวงจันทร์

๑ ต้น,ข้างถนนบ้านนางเกษร หมู่ที่ ๖ ๑ ต้น, ถนนข้างบ้านพ่อแก้ว ๑ ต้น, ข้างร้านหมอทวี<sup>๙</sup>  
๒ ต้น และถนนหน้าบ้านอาจารย์สัมฤทธิ์ ๑ ต้น

ประธานฯ

ท่านนายกฯ ก็ได้ตอบและชี้แจงประเด็นข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับสถิติที่ได้เสนอขออนุมัติในการ  
ตั้งรายการใหม่ให้ทุกท่านได้รับทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลิมปิง ท่านใดยัง  
อยากสอบถาม สงสัย หรืออภิปราย เกี่ยวกับสถิติที่ท่านนายกฯ ได้เสนออีกหรือไม่ เชิญครับ  
ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมในการอนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ รายจ่าย  
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลลิมปิง ตามรายละเอียดที่ท่านนายกฯ  
ได้เสนอข้างต้น ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

มีมติ อนุมัติ	๑๑	คะแนนเสียง
ไม่อนุมัติ	-	คะแนนเสียง
งดออกเสียง	-	คน

ประธานฯ

สรุปที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติ ๑๑ คะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ

ต่อไปวาระอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องเสนอหรือไม่ เชิญครับ

ส.ท.สุพล

เรียนท่านประธานฯ ผมนายสุพล ปิงชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลิมปิง เขต ๒

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ

เรื่องที่ ๑ ตอนไปประชาคมตามหมู่บ้านอยากเสนอให้นำหน้ากากอนามัยไปแจกให้กับ  
ประชาชนที่มาร่วมโครงการฯ ผากพิจารณาด้วยครับ

เรื่องที่ ๒ เสนอพ่นยาฆ่าหญาลำเหมืองทุกสายในตำบลลิมปิง มีวัชพืชขึ้นเร็วมาก โดยเฉพาะ  
เส้นหลังเทศบาลฯ นี้

เรื่องที่ ๓ ท่อ PVC บ้านเกาะ ช่างยังไม่ไปดูให้เส้นบ้านลุงทอง ซึ่งมีการอุดตัน

เรื่องที่ ๔ เสไฟฟ้า บ้านลุงสงป่าศรีหมู่ที่ ๑๐ เสไฟฟ้าเอนเอียงเหมือนจะหัก

เรื่องที่ ๕ ชาวบ้านได้ฝากขอบคุณท่านนายกฯ เรื่องการตัดไม้ร่วมกับทางหลวง ถนนเส้นหลัก  
ซึ่งดูแล้วโล่งโปร่ง ทำให้ไฟกิ่งสว่างยิ่งขึ้นตามถนน

นายกฯ

เรียนท่านประธานฯ ตอบ ส.ท.สุพล สำหรับเรื่องการแจกหน้ากากอนามัยได้จัดโครงการไป  
แล้วส่วนจะแจกหน้ากากอนามัยนั้นขอนำไปปรึกษาส่วนงานสาธารณสุขที่รับผิดชอบว่าสมควร  
จะดำเนินการได้อย่างไร ส่วนการพ่นยาฆ่าหญาลำเหมืองก็จะทยอยดำเนินการ ท่อ PVC ที่  
อุดตันอยู่ในช่วงประกันของผู้รับจ้าง สำหรับเรื่องเสไฟฟ้า ที่เอนเอียงหมู่ที่ ๑๐ ทางเทศบาล  
ได้ทำหนังสือประสานไปการไฟฟ้าและมาดำเนินการค้ำยันแล้ว แต่ยังคงเหมือนเอนอยู่ในส่วน  
นี้จะประสานไปอีกครับ

ส.ท.ประเสริฐ

เรียนท่านประธานฯ ผมนายประเสริฐ จันทะมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลิมปิง เขต ๒

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ

เรื่องที่ ๑ แสดงความคิดเห็นเรื่อง นักวิชาการเกษตรที่จะมาประจำที่เทศบาลของเรา ก็เป็น  
เรื่องที่ดีและเห็นด้วย ซึ่งผมก็เป็นคณะกรรมการ กลุ่มทำสวน กลุ่มแปลงใหญ่ กลุ่มเกษตร  
ยั่งยืนหมู่ที่ ๙ ซึ่งต่อไปถ้าได้เจ้าหน้าที่มาก็จะได้ประสานงานกันครับ

เรื่องที่ ๒ การตัดไม้ที่ผ่านมา วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตัดต้นไม้ใหญ่ ทางพ่อแม่พี่น้องบ้าน  
ใกล้ฝากขอบคุณท่านนายกฯ ที่ส่งเจ้าหน้าที่ไปตัดไม้ จัดการได้เรียบร้อยผ่านไปได้ดี

เรื่องที่ ๓ เจ้าหน้าที่ได้ขอสายเสตดิ่งต้นไม้ ๒ เส้น ของเก่าจะชำรุดแล้ว เกรงจะเกิดอันตราย  
ต่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานครับ

ส.ท.สุธัญรัตน์

เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธัญรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒ นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ ชาวบ้านเกิดความไม่มั่นใจและกังวล เรื่องเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ได้มาทำการแก้ไขเบื้องต้นโดยการค้ำไม้ให้เสาไฟฟ้าล้ม รู้สึกว่าเอียงหลายต้น และค้ำแล้วหลายต้น หมู่ที่ ๙ บ้านสบปะ ตั้งแต่บ้านลุงหนานพลไปถึงแถวร้านค้าป่าทรวง ชาวบ้านไม่มั่นใจดูเกรงจะเกิดอันตราย และดิฉันได้เข้าไปสอบถามการไฟฟ้าแล้วว่าไม่ล้ม และได้อธิบายให้กับประชาชนไปหลายรอบแล้ว ทางเทศบาลฯ มีวิธีจะทำให้ชาวบ้านมั่นใจได้ไหมว่าจะไม่เกิดอันตรายไหมคะ

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนประธานฯ เรื่องของเสาไฟฟ้า ทางเทศบาลฯ ได้ทำหนังสือประสานไปยังการไฟฟ้าแล้ว เขาได้มาดำเนินการนำเสาไฟฟ้ามาค้ำยัน เตี้ยไว้ให้เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือพร้อมภาพถ่ายขอความอนุเคราะห์ ไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอีกครั้ง พร้อมกับการสำรวจย้ายเสาไฟฟ้าที่อยู่กลางถนนหลายจุดในพื้นที่ตำบลลพบุรี เรื่องสายสแตนเลสใช้ตั้งสิ่งของต่างๆ ประจํารถกระบะเข้าจะให้เจ้าหน้าที่จัดทำของใหม่ประจํารถใช้งานต่อไป

ประธานฯ

เรื่องอื่นๆ เชิญครับ

ส.ท.สุพล

เรียนท่านประธานฯ ผมนายสุพล ปิงชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ อยากเสนอความเห็นให้ทำทางม้าลายที่หน้าบริเวณเทศบาล และหน้าโรงเรียนตำบลลพบุรี ลองพิจารณาด้วยครับ

ประธานฯ

เรื่องทางม้าลายต้องทำเรื่องประสานให้ทางหลวงเข้ามาดำเนินการจัดการ เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนท่านประธานฯ ชี้แจงหลายๆ เรื่อง ต้องทำเรื่องขอไปที่ทางหลวงให้เข้ามาจัดการเพราะเป็นถนนเส้นหลัก หลายเรื่อง อาทิเช่น ไฟแดงหน้าศรีวันดี รอคำตอบ, ส่วนไฟแดง ที่สะพานศรีวิชัย ได้รับตอบมาว่า ทำไม่ได้เพราะเป็นสะพานอาจจะเกิดอันตรายได้, ขอไฟเตือนกระพริบ ทางลابلุงค้ำ ได้ฝั่งเดียวอีกฝั่งไม่ได้, ทางม้าลายจะทำหนังสือไปให้ทางหลวงพิจารณา ในส่วนของหน้าโรงเรียน และหน้าตลาดสดลพบุรี ส่วนหน้าเทศบาลฯ ไม่มีก็ได้ ซึ่งปัจจุบันทางหลวงตื่นตัวเรื่องทางม้าลาย มีป้าย ทาสีเส้นทางม้าลายใหม่ ในส่วนนี้จะนำไปพิจารณาประสานต่อไป

ส.ท.ถนอม

เรียนท่านประธานฯ ผมนายถนอม มหายศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ เสนอขอเสาไฟฟ้า ในซอย ๖ หมู่ที่ ๓ ขอขยายเขตไฟฟ้าตรงท้ายซอย ๑ ต้น ฝากพิจารณาด้วยครับ

ส.ท.อรุณ

เรียนท่านประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จันเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ

เรื่องที่ ๑ วันนี้มีการตรวจ ATK ก่อนเข้าประชุมฯ ซึ่งเป็นสิ่งที่ดีคัดกรองก่อนเข้าร่วมประชุม

เรื่องที่ ๒ การไปประชาคม ขอเสนอแนะว่า ไม่ต้องแนะนำตัว ส.ท.แต่ละคนครับ ให้แนะนำเป็นเขต ๑ และ เขต ๒ แค่นั้นครับ และแจกข้าวกล่องกับของเล็กๆ น้อยๆ ให้ชาวบ้าน พร้อมให้ชาวบ้านสามารถเสียค่าภาษี เสียค่าไฟฟ้า ตรงนั้นได้เลยในวันที่ประชาคมได้เลย

เรื่องที่ ๓ บ้านลุงโต๊ะ ขอความอนุเคราะห์ซ่อมบันไดบ้าน

เรื่องที่ ๔ ซอยเข้าป่าช้าเก่า ทางแคบ สามารถขยายทาง หรือทำทางเข้าไปเส้นใหม่ได้หรือไม่

เรื่องที่ ๕ ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ให้เจ้าหน้าที่ไปพ่นยาฆ่าหญ้าหนามเล็บแมวเรียบริยดี

เรื่องที่ ๖ ซอยบ้านน้อยปิ่น ที่เป็นหลุมได้ดำเนินการเรียบริยดีแล้ว อาจจะเพิ่มหินคลุกสักเล็กน้อย และขอติดตั้งไฟกิ่งในซอยเพิ่ม ๑ จุด

เรื่องที่ ๗ ทางเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ขอเสนอซื้อวิทยุสื่อสาร เพราะของเดิมชำรุดและเก็บคืนแล้ว

เรื่องที่ ๘ ขอเสนอซื้อถังออกซิเจนแบบอัตโนมัติ

เรื่องที่ ๙ ตัดต้นไม้สักเรียบริยดีและนำไม้ไปทำหอเรือนไทย ที่พักของเจ้าแม่เจ้าจามเทวี วัดศรีบังวัน และขอทำเรื่องไปยกเสาไม้สักขึ้น

เรื่องที่ ๑๐ สายสเดใช้ตั้งสิ่งของ เจ้าหน้าที่แจ้งมา ขอเป็นสายสั้น ยาว ๓ เมตร ๓ เส้น สายยาว ๖ เมตร ๒ เส้น ใช้ลากรถ ยกสิ่งของ ต้นไม้ ต่างๆ ซึ่งมีประโยชน์มาก

เรื่องที่ ๑๑ อยากให้เจ้าหน้าที่อยู่ประจำที่งานป้องกันฯ เพื่อรองรับการบริการประชาชน อย่างน้อย ๒ นาย ซึ่งถ้าเวลาเมื่อเหตุฉุกเฉินจะได้ช่วยกันได้ทัน

เรื่องที่ ๑๒ ที่จะบูรณะซ่อมแซมเมรุ ม. ๓ ทำสี จะสามารถทำได้หรือไม่

เรื่องที่ ๑๓ เรื่องของการยืมผ้าผากและผ้าขาวในการคลุมเก้าอี้ มีชาวบ้านสอบถามมาว่าทางเทศบาลมีไหมและในการยืมผ้าผากหรือไฟต่างๆ อยากจะเสนอให้มีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเป็นผู้ดูแลในการนำเก็บคืน และฝากเรื่องการดูแลสายไฟ หลอดไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้าที่บริการงานต่างๆ ให้เจ้าหน้าที่จัดบันทึกไว้ด้วยเวลาเก็บคืนจะได้ครบตามที่ติดตั้งไป ผู้มาทำงานต่อจะได้สานต่อเก็บคืนได้ครบจำนวน

เรื่องที่ ๑๔ เสนอย้ายจุดไฟกิ่งถนนหลักหมู่ที่ ๑ เข้าไปติดตั้งในซอยต่างๆ เนื่องจากมีไฟกิ่งใหม่ที่ทางหลวงชนบทได้มาติดตั้งและสว่างแล้ว

เรื่องที่ ๑๕ อยากให้แก้ไขเรื่องปัญหาน้ำขังบริเวณต่างๆ ในช่วงนี้โดยไม่ต้องรอช่วงฝนตก

เรื่องที่ ๑๖ ได้รับแจ้งจากชาวบ้านขอซ่อมแซมเสียงตามสายหมู่ที่ ๕

เรื่องที่ ๑๗ น้ำประปา หมู่ที่ ๕ ไม่ค่อยดี น้ำเหลือง ชาวบ้านได้แจ้งมา

ส.ท.สุธัญรัตน์

เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธัญรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒ นำเรียนผ่านไปยัง คณะผู้บริหารฯ ขอเพิ่มเติมอีก ๑ เรื่อง ขอเพิ่มไฟกิ่งตรง ทางเข้าหมู่ที่ ๑๐ แสงสว่างไม่พอ และขอขอบคุณทุกท่าน ที่ร่วมอนุโมทนาบุญกับทุกๆ ท่านในกิจกรรมทำบุญตัดแว่นตาให้กับเด็กๆ หากท่านใดสะดวกขอเรียนเชิญร่วมทอดผ้าป่าที่วัดพระธาตุหริภุญชัย ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ขอขอบคุณคะ

ส.ท.ณรงค์

เรียนท่านประธานฯ ผมนายณรงค์ คำฟู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ

เรื่องที่ ๑ น้ำขังบริเวณหน้าวัดเจติยชัย เนื่องจากรากต้นไม้ไปอุดตันทางระบายน้ำ อยากให้ทางเทศบาลฯ ไปแก้ไขในเบื้องต้นให้ก่อนครับ

เรื่องที่ ๒ ขอให้เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ไปกวาดหินคลุกลูกรังที่นำไปลง ถนนหน้าบ้านนายอินคำ กุณรังษี ให้เรียบริยดีด้วย เกรงจะเกิดอันตรายต่อผู้สัญจร

ส.ท.นิกร

เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑

นำเรียนผ่านไปยังคณะผู้บริหารฯ

เรื่องที่ ๑ ปัญหาน้ำขังบริเวณหน้าวัดกุ๊วขาวจะติดตรงที่หน้าร้านขายของลุงนัน ขอให้เจ้าหน้าที่แก้ไขตรงนั้นก่อน

เรื่องที่ ๒ เห็นด้วยกับการจัดซื้อสายสเด อยากให้เจ้าหน้าที่ช่วยรักษาวัดอุปกรณ์ของใช้ด้วย ซึ่งถ้านำไปใช้หลายๆ กิจกรรม ผิดประเภทการใช้งานอาจเสียหาย ส่วนถ้ายกห่อขอเสนอเป็นเหล็ก ป.ปลา

เรื่องที่ ๓ ปากทางร้านลาบลุงคำด้านมุมขวามือมีหญ้าขึ้นสูง ขอให้เจ้าหน้าที่ไปตัดหญ้าตรงนั้นด้วย

เรื่องที่ ๔ ขอเพิ่มเติมในส่วนของการพ่นยา อยากลดขั้นตอนในวิธีการทำอยากให้เจ้าหน้าที่ขอรายชื่อผู้ใช้น้ำในตรงที่จะไปพ่นยา เพื่อลดปัญหากระทบการใช้บริการบริเวณนั้น

เรื่องที่ ๕ เรื่องโควิด หมู่ที่ ๔ อยากให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดูแลพร้อมใบกักตัวให้เขาด้วย ซึ่งมีอยู่ ๑ รายที่ได้แจ้งมาจะครบกำหนดการกักตัวแล้วยังไม่มีใครเข้าไปสอบถามดูแลในส่วนของเขา

ประธานฯ

ใบกักตัว และอยากทราบขั้นตอนการดำเนินงานเรื่องโควิดในปัจจุบันนี้ซึ่งมีการ  
 เปลี่ยนวิธีการ อยากจะรับทราบเพื่ออธิบายและแจ้งกับประชาชนด้วยครับ  
 สำหรับเรื่องโควิดปัจจุบันที่ประชุมผ่านมาได้ให้อำนาจผู้นำหมู่บ้าน และประธาน อสม.แต่ละ  
 หมู่บ้าน เมื่อทราบว่าผู้ป่วยโควิดสามารถออกใบกักตัวชั่วคราว ประสานกับ รพ.สต.ริมปิง  
 เพื่อนำเรื่องส่งอำเภอออกคำสั่งในการกักตัวต่อไป และเรื่องต่างๆ ที่สมาชิกสภาฯ ได้เสนอขอ  
 ผูกท่านนายกฯ ได้ไปพิจารณา ประสาน และแก้ไขปัญหา ที่สมาชิกสภาฯ ได้นำเรียนเสนอมา  
 สำหรับเรื่องอื่นๆ ท่านใดมีข้อคิดเห็นหรือมีเรื่องอื่นๆ เสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่  
 ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒  
 ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่

เลิกประชุมเวลา

เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นายเจตนา สุนะศักดิ์)

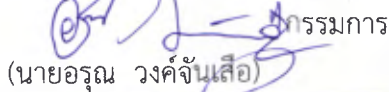
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้มาทำหน้าที่ตรวจสอบ รายงานการประชุมของการประชุม  
 สภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑  
 กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ในวันอังคารที่ ๑๕  
 กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

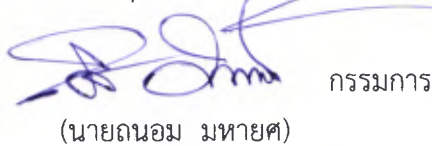
(นายสมคิด ทองแสน)



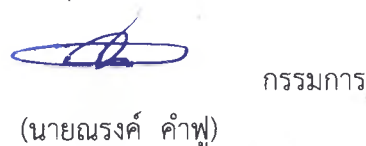
กรรมการ  
 (นายอรุณ วงศ์จันเสือ)



กรรมการ  
 (นายสุทน จันตะรังษี)



กรรมการ  
 (นายอนอม มหายศ)



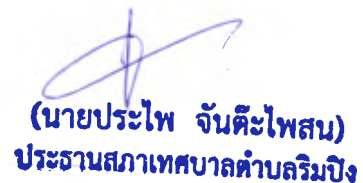
กรรมการ  
 (นายณรงค์ คำฟู)



กรรมการ  
 (นายจรัล ฤาพิวงค์)

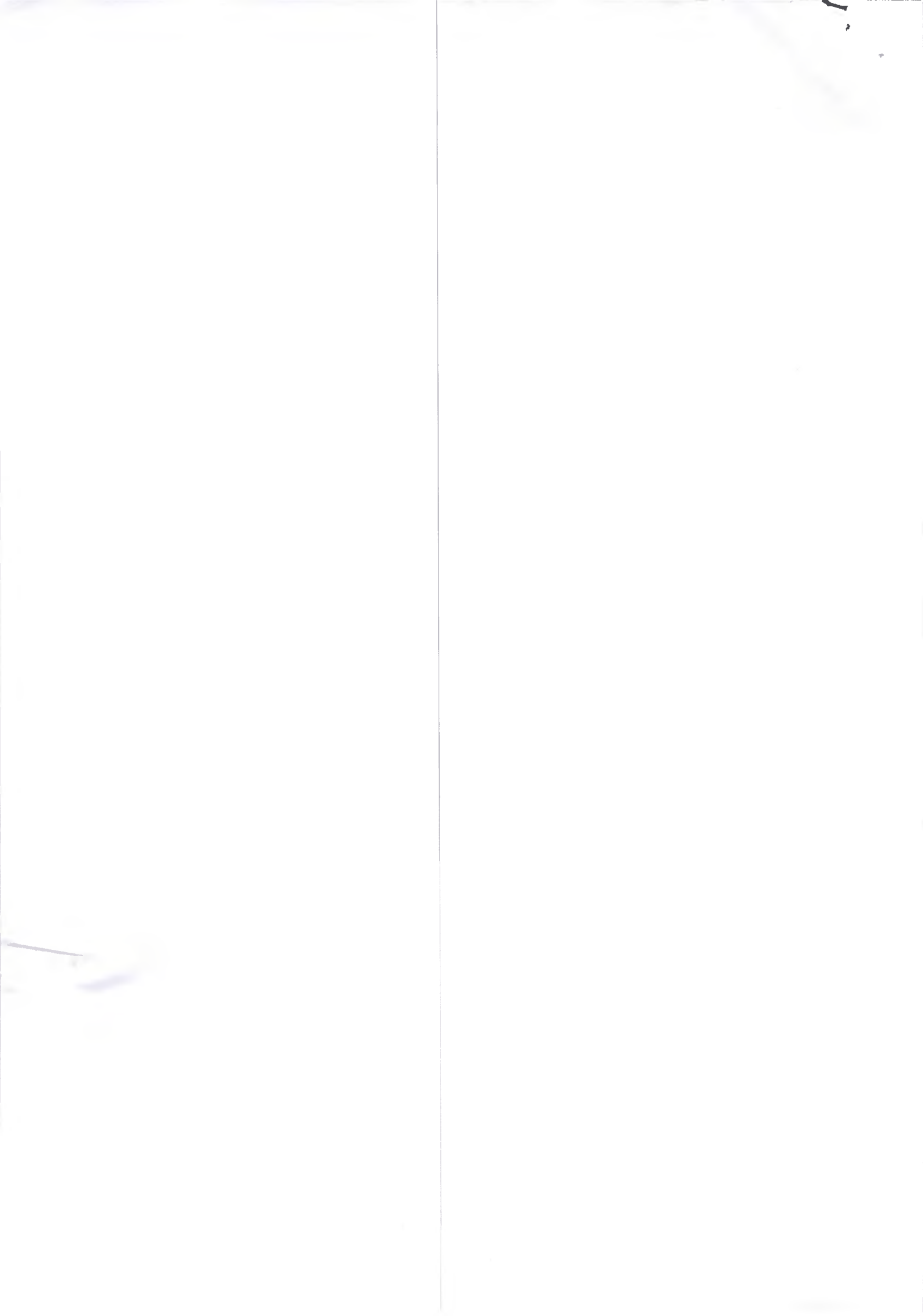


เลขานุการฯ  
 (นางจารี สิงห์ทอง)



(นายประไพ จันตะไพสน)  
 ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง







ประกาศสภาเทศบาลตำบลริมปิง  
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง

\*\*\*\*\*

ด้วยสภาเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประชุมครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ การประชุมครั้งดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วและมีการรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว ที่สภาเทศบาลตำบลริมปิง มีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบโดยทั่วกัน พร้อมรายละเอียดตามที่แนบมาท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประไพ จันทะโพสน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง