

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑. แจ้งประกาศเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
๒. แจ้งประกาศเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และประกาศเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓
- ๔.๒ คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
- ๔.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)
โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ ญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับโอนทรัพย์สินสถานีสูบน้ำบ้านร่องภาค ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (การกักถ่ายโอน)
โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
- ๕.๒ ญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับมอวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามรายการที่ ป.ป.ช.ประจำ จังหวัดลำพูน ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ ๔๒,๑๖๗.๕๐ บาท
โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
- ๕.๓ ญัตติ ขอความเห็นชอบ รับมอครุภัณฑ์ตามรายการที่กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลริมปิง ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ ๒๑,๒๙๐ บาท
โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

๕.๔ ญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ เครื่องออกกำลังกายในร่ม (Fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท)

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

๕.๕ ญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน งบประมาณ ๕,๐๓๙,๘๑๐ บาท

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ



(นายณรงค์ คำฟู)

ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายณรงค์ คำฟู
๒. นายเชิดชาย ลาพอง
๓. นายสมบูรณ์ พันใจ
๔. นายถนอม มหายศ
๕. นายอรุณ วงศ์จันเสื่อ
๖. นายนิกร กาวิน
๗. นายสาธิต นันทะพงษ์
๘. นายจรัส ภาพิงค์
๙. นายณรงค์ มุลสมพินค์
๑๐. นายอดุลย์รัตน์ มหาเกียรติคุณ
๑๑. นายยุทธพงษ์ ร่มไทย
๑๒. นายสุวัตร จีสันติ
๑๓. นายเจตนา สุนะศักดิ์

ประธานสภาเทศบาลตำบลลพบุรี
รองประธานสภาเทศบาลตำบลลพบุรี
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรี

ผู้ขาดประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเอนก มหาเกียรติคุณ
๒. นายอำนวย คำฟู
๓. นายประเสริฐ จันทะมา
๔. นายสุทนต์ จันตะรังษี
๕. นายจำลอง โยธา
๖. นางเฉลิมพร อ่อนแสง
๗. นายภาณุวัฒน์ เสวณะ

นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี
รองนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี
รองนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี
เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี
นักประชาสัมพันธ์
พนักงานจ้าง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุม นายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีและผู้เข้าร่วมประชุม เข้าห้องประชุม ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี จำนวน ๑๒ คน จากทั้งหมดจำนวน ๑๒ คน เมื่อครบองค์ประชุมฯ
นายณรงค์ คำฟู ประธานสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ทำหน้าที่ประธานที่ประชุมฯ
ขอเชิญ นายณรงค์ มุลสมพินค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒ กดสวิตช์ไฟ รูปเทียน และบูชาพระรัตนตรัย ไหว้พระร่วมกัน

เปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ เรื่องที่ ๑. แจ้งประกาศเทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรื่องที่ ๒. แจ้งประกาศเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และประกาศเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรื่องที่ ๓. แจ้งรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (โดยใช้ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) ตัวชี้วัด จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ (๑). ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) และเมื่อเทศบาลได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลตามวิธีการที่กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินจากระบบเสนอนายกเทศมนตรี รายงานที่ประชุมสภา และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ให้ประชาชนทราบตามช่องทางต่างๆ แล้วนำส่งเอกสารหลักฐานผลการดำเนินงานตามที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

เรื่องที่ ๔. ขอความร่วมมือสมัครเข้าร่วมกิจกรรมโครงการแสงนำใจไทยทั้งชาติเดิน รุ่ง

บัน ป้องกันอัมพาด ครั้งที่ ๑๑ เฉลิมพระเกียรติ สนามจังหวัดลำพูน

เรื่องที่ ๕. แจกรูปเล่มคู่มือการปฏิบัติงาน ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลริมปิง พุทธศักราช ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พุทธศักราช ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ

การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทบทวนว่ามีคำไหนตกไป หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

ส.ท.อรุณ

เรียนประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จันเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ หน้าที่ ๑๙ คำพูดผม (ร้านไก่มัน) แก้ไขเป็น หน้าปากซอย ๑๓

ส.ท.นิกร

เรียนประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑

หน้าที่ ๖ ข้อ ๕.๕ นายพล แสนเสาร์ แก้ไขเป็น นายสมพล แสนเสาร์

ส.ท.ถนอม

เรียนประธานฯ ผมนายถนอม มหายศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑

หน้าที่ ๔ ข้อ ๒.๑ ม. ๕ แก้ไขเป็น ม.๔

ประธานฯ

มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

เวลา ๐๙.๔๕ น.

ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง ครบจำนวน ๑๒ คน ขอมติที่ประชุมฯ ครับ

มติที่ประชุม

มีมติ รับรอง ๑๒ คะแนนเสียง
ไม่รับรอง - คะแนนเสียง
งดออกเสียง - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ด้วยคะแนนเสียง รับรอง ๑๒ คะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานฯ ๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง

การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ขอเชิญ ส.ท.สมบุญ พินใจ ในฐานะประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ รายงานต่อที่ประชุมฯ เชิญครับ

ส.ท.สมบุญ เรียนประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ และคณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านผมนายสมบุญ พินใจ ในฐานะประธานกรรมการฯ ขออนุญาตให้นายสุวัตร จีสันติ เลขานุการกรรมการฯ รายงานต่อที่ประชุมสภาฯ

ประธานฯ เชิญ ส.ท.สุวัตร

ส.ท.สุวัตร เรียนประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ และคณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านผมนายสุวัตร จีสันติ ในฐานะเลขานุการกรรมการฯ ขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้

ตามที่มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ นั้น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงชุดที่สภาเทศบาลตำบลริมปิงแต่งตั้งขึ้นมาประชุมร่วมกันในวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ๗ คน เพื่อทำการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ครั้งดังกล่าว ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิงได้จัดพิมพ์ มีทั้งสิ้น ๒๐ หน้า ตรวจสอบความถูกต้อง ข้อความประโยค และกำชับ ข้อความให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีการแก้ไขข้อความให้ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อเป็นหลักฐานการประชุมสภาฯ ประกอบเป็นเอกสารสำคัญการดำเนินงานของสภาเทศบาลตำบลริมปิงและงานของเทศบาลตำบลริมปิงต่อไป

สรุปผลการพิจารณา โดยให้มีการแก้ไขข้อความและตัวอักษรที่ตกหล่นไปให้เกิดความถูกต้อง ข้อความ ประโยคของสมาชิกสภาฯ ให้สอดคล้องกันเนื้อหา และถูกต้องตามหลักภาษาเป็นที่เรียบร้อย มีมติเห็นชอบ ๗ คะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์ และให้นำร่างรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเสนอต่อประธานสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิงได้ตรวจสอบและรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงต่อไป เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ที่ประชุม รับทราบ (เวลา ๑๐.๐๐ น.)

ประธานฯ ๔.๒ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้างเทศบาลฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ขอเชิญนายอรุณ วงศ์จั่นเสื่อ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน รายงานต่อที่ประชุมฯ เชิญครับ

ส.ท.อรุณ เรียนประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จั่นเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้

รายงานย่อของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี

๑. การประชุมฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจกรรมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ นายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาฯ เรียกประชุม และเปิดประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการคณะกรรมการฯ

- การเลือกประธานกรรมการ และเลขานุการกรรมการ

นายอรุณ วงศ์จั่นเสื่อ ได้รับเลือกเป็นประธานกรรมการฯ
นายนิกร กาวิน ได้รับเลือกเป็นเลขานุการกรรมการฯ

- วางกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ

โดยที่ประชุมสภาเทศบาลฯ กำหนดให้เสนอคำแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ยื่น ณ ห้องกิจกรรมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓

ให้คณะกรรมการฯ มารับคำแปรญัตติฯ ตามกำหนดการดังกล่าว

ในนามประธานกรรมการฯ ทำหนังสือแจ้งผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้เสนอผู้แปรญัตติฯ ก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

โดยวางกำหนดให้คณะกรรมการฯ มาประชุมเพื่อพิจารณาสรุปคำแปรญัตติฯ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องกิจกรรมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ และขอเลื่อนเป็นวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓ เนื่องจากความพร้อมด้านเอกสาร ข้อมูล คณะกรรมการได้ลงพื้นที่สำรวจ ข้อมูล โครงการต่างๆ ที่จะนำมาพิจารณาตามร่างเทศบัญญัติฯ และแจ้งต่อที่ประชุมฯ

* เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. การประชุมฯ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ชั้น ๓

- พิจารณา สรุปคำแปรญัตติฯ โดยนายอรุณ วงศ์จั่นเสื่อ ประธานกรรมการฯ เป็นประธานในที่ประชุม เนื่องจากตลอดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี ท่านใดส่งคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี ให้กับประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ซึ่งวันประชุมฯ นายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี ได้ร่วมประชุมชี้แจง ข้อสงสัย ข้อสอบถาม จากคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในรายละเอียดเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติฯ กิจกรรม โครงการต่างๆ ข้อเสนอแนะ ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้ง ๗ ท่าน ไม่มีความประสงค์จะแปรญัตติ ให้คงร่างเดิม และไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน แต่อย่างใด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการ

สงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

(วรรคสอง) ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐. ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ที่ประชุมฯ พิจารณาร่วมกันโดยละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑. กรรมการฯ ไม่มีความประสงค์แปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง ให้คงไว้ตามร่างเดิม ไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติม ในตอนใดของร่างฯ

ข้อ ๒. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติประการใด

ข้อ ๓. ให้ประธานกรรมการฯ ทำรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง ตามระเบียบฯ ต่อไป

ข้อ ๔. ให้รายงานสรุปผลการประชุมต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง

สรุปได้ว่าร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิงฉบับนี้ มีความเหมาะสมและครอบคลุมทุกแผนงานแล้ว รวมทั้งโครงการ / กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลริมปิง

มติที่ประชุม มีมติ เห็นชอบ ๗ คะแนนเสียง ไม่เห็นชอบ - คะแนนเสียง จดออกเสียง - คน
สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๗ คะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์

* เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นายนิกร กาวิน

เลขานุการคณะกรรมการฯ

นายอรุณ วงศ์จันเสื่อ

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง

ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ (เวลา ๑๐.๑๐ น.)

ประธานฯ เมื่อคณะกรรมการได้รายงานต่อที่ประชุมสภาฯ แล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้แปรญัตติ ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติฯ แต่อย่างใด โดยให้คงร่างฯ เดิม จึงเข้าสู่ขั้นตอนการพิจารณาต่อไป

๔.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)

โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นายเจตนา เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

(วรรคสอง) ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

(วรรคสาม) ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วข้อแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

(วรรคสี่) ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

(วรรคห้า) เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้รับไว้ นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

(วรรคห้าย) ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้รับไว้เท่านั้น

ข้อที่ประชุมสภาฯ พิจารณาในวาระที่สองตามระเบียบฯ ต่อไปครับ

ประธานฯ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ได้พิจารณาโดยละเอียด ส่งรายงานย่อและรายงานสรุปต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงแล้วนั้น ปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดเสนอคำแปรญัตติ ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติฯ แต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ก็ไม่ได้แก้ไขในร่างเทศบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลริมปิง แต่อย่างใด โดยให้คงร่างฯ เดิม

ตามระเบียบฯ ในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะเรื่องที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น

ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ จึงไม่มีการลงมติ

ที่ประชุม รับทราบ (เวลา ๑๐.๑๕ น.)

ประธานฯ ในวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ)

โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง

นายเจตนา ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

(วรรคสอง) ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานฯ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่าน ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี หรือไม่

เวลา ๑๐.๒๐ น. ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ครบ จำนวน ๑๒ คน ขอมติที่ประชุมฯ ครับ

ที่ประชุม
มีมติ เห็นชอบ ๑๒ คะแนนเสียง
ไม่เห็นชอบ - คะแนนเสียง
งดออกเสียง - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๑๒ คะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เพื่อบังคับใช้ต่อไป ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายกฯ เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี คณะผู้บริหารเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ผ่านทั้ง ๓ วาระแล้วนั้น ผมพร้อมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี และพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่านที่ได้ช่วยกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับนี้ และมีมติเห็นชอบผ่านร่างเทศบัญญัติฯ และให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เพื่อบังคับใช้ในปีงบประมาณต่อไป ผมจะดูแลและบริหารงบประมาณต่างๆ ที่สภาเทศบาลตำบลลพบุรี ได้มีมติเห็นชอบให้ตั้งไว้นั้นนำไปใช้ในการบริหารงานของเทศบาลฯ การพัฒนาตำบลลพบุรีด้านต่างๆ ให้เจริญยิ่งขึ้นไป ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนตำบลลพบุรี ขอฝากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่านได้ช่วยกันเสนอแนะ แนวคิด วิธีการสะท้อนปัญหา ความต้องการของประชาชนในตำบลลพบุรี ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลฯ ร่วมมือกันในการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย แรงใจ และงบประมาณ ที่ต้องร่วมกัน ผมและทีมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี พนักงานเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลลพบุรี พร้อมทั้งจะรับฟังปัญหาข้อเสนอนะ ข้อแนะนำ ต่างๆ จากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่าน เพื่อร่วมกันในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานฯ ท่านนายกฯ ได้กล่าวขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันพิจารณาและผ่านร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เพื่อบังคับใช้ในปีงบประมาณต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานฯ ข้อ ๕.๑ ญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับโอนทรัพย์สินสถานีสบู่บ้านร่องภาค ตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (การกิจถ่ายโอน)

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี เชิญครับ

นายกฯ

เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ข้อ ๕.๑ ญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับโอนทรัพย์สินสถานีสวนน้ำบ้านร่องภาค ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (การกิจถ่ายโอน)

ตามที่โครงการชลประทานลำพูน ได้ดำเนินการก่อสร้างสถานีสวนน้ำร่องภาค ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเก้าล้านบาทถ้วน) แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ และเป็นโครงการที่กรมชลประทานต้องถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอสภาเทศบาลตำบลริมปิง เห็นชอบ การรับโอนทรัพย์สินสถานีสวนน้ำบ้านร่องภาค ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (การกิจถ่ายโอน) ซึ่งอยู่ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลริมปิง

ประธานฯ

นายกฯ ก็ได้เสนอญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับโอนทรัพย์สินสถานีสวนน้ำบ้านร่องภาค ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (การกิจถ่ายโอน)

เวลา ๑๐.๓๐ น.

มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็น เกี่ยวกับญัตติดังกล่าว เชิญครับ ถ้าไม่มี ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง ครบ จำนวน ๑๒ คน ขอมติที่ประชุมฯ ครับ

ที่ประชุมฯ

มีมติ เห็นชอบ	จำนวน	๑๒	คะแนนเสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คะแนนเสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	คน

ประธานฯ

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๑๒ คะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) เห็นชอบ การรับโอนทรัพย์สินสถานีสวนน้ำบ้านร่องภาค ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน งบประมาณ ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (การกิจถ่ายโอน) (รายละเอียดตามญัตติฯ ข้างต้น)

๕.๒ ญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับมอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามรายการที่ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ ๔๒,๑๖๗.๕๐ บาท โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เชิญครับ

นายกฯ

เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ข้อ ๕.๒ ญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับมอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามรายการที่ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ ๔๒,๑๖๗.๕๐ บาท

เรื่องเดิม/อ้างอิงถึง

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานเทศบาลตำบลริมปิงให้เข้าใช้อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง (หลังเก่า) เพื่อใช้เป็นสถานที่ตั้งที่ทำการชั่วคราวของสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๖ โดยที่สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูนได้มีการปรับปรุงและต่อเติมภายในอาคารที่ทำการดังกล่าวให้เหมาะสมกับการใช้งาน รวมถึงระบบไฟฟ้า น้ำประปา สื่อสาร และอาคารโรงจอดรถ รวมถึงวัสดุถาวรที่ไม่สามารถรื้อถอนได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒,๑๖๗.๕๐ บาท และสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ได้ย้ายออกจากอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล

ริมปิง (หลังเก่า) จึงมีความประสงค์ที่จะมอบพื้นที่และโอนวัสดุครุภัณฑ์ในส่วนที่ปรับปรุงอาคารต่อเติม^๙ ภายในอาคาร และวัสดุถาวรที่ติดกับการปรับปรุงต่อเติมอาคารที่ทำการ ดังมีรายการดังนี้

๑. รายการอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

- โรงจอดรถ
- ปรับปรุงอาคารสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน

๒. รายการวัสดุคงทน

- ม้วนหน้าต่างปรับแสง จำนวน ๘ ชิ้น

๓. รายการครุภัณฑ์

- เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖ เครื่อง

ได้ส่งมอบในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (หนังสือ สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ที่ ปช ๐๐๔๐(ลพ)/๐๗๒๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ส่งมอบพื้นที่และการโอนวัสดุครุภัณฑ์)

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลริมปิง ได้ดำเนินการตรวจสอบอาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลริมปิง (หลังเก่า) รายการวัสดุคงทน ครุภัณฑ์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ได้มอบพื้นที่และ รายการวัสดุครุภัณฑ์ในส่วนปรับปรุง ต่อเติม ภายในอาคารสำนักงาน โดยมีรายการดังกล่าวจริง

หนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๗๘๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ข้อหารือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑. กรณีข้อหารือเกี่ยวกับอำนาจของสภาท้องถิ่นในการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็น กรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ เห็นว่าตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า ให้ยกเลิก บทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติและข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิก บทบัญญัติเกี่ยวกับการพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ก็ยังคง ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วย การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีการติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่ อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ต่อไป

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเทศบาลตำบล

ริมปิง เพื่อให้ความเห็นชอบ รับมอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามรายการที่ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ได้มอบให้แก่
เทศบาลตำบลริมปิง และทางเทศบาลตำบลริมปิงจะได้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธานฯ นายกา ก็ได้เสนอญัตติ ขอความเห็นชอบ การรับมอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามรายการที่
ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ
๔๒,๑๖๗.๕๐ บาท มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็นอย่างไร เกี่ยวกับญัตติฯ
เชิญครับ

ส.ท.นิกร เรียนประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
สอบถามผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ สำหรับอาคารที่ ป.ป.ช. เคยใช้อยากรู้ว่าในอนาคต
ต่อไปทางผู้บริหารมีความประสงค์หรือมีแนวทางที่จะใช้สถานที่ตรงนั้นทำอะไรหรือจะทำ
ศูนย์เด็กต่อหรือว่าจะให้หน่วยงานใดมาใช้ต่อ

ประธานฯ เชิญนายกฯ

นายกฯ เรียนประธานฯ ตอบ ส.ท.นิกร อาคารเลขที่ ๒๙๙ หมู่ที่ ๗ มี ๓ หลัง ศูนย์เด็กเล็ก ๑ หลัง
อาคาร ๒ ชั้น ๑ หลัง และอาคาร ๑ ชั้น ๑ หลัง โดยอาคาร ๑ ชั้น มีทาง กสน. มาขอใช้
พื้นที่ ส่วนอาคาร ๒ ชั้นยังไม่มีหน่วยงานไหนเข้ามาขอใช้ อนาคตถ้าศูนย์เด็กเล็กขยายคน
เพิ่มมากขึ้นหรือปรับไปอีกระดับหนึ่งคือเป็นอนุบาลก็จะใช้ตรงนั้นเป็นโรงเรียนอนุบาล
ของเทศบาลตำบลริมปิงต่อไปแต่ถ้าหน่วยงานไหนจะมาขอใช้ก็ต้องพิจารณาเป็นรายๆ ไป
อยู่ถาวรหรืออยู่ชั่วคราว แต่ตอนนี้ต้องปิดไว้ก่อนและต้องหมั่นไปทำความสะอาด
ให้สำนักปลัดเทศบาลฯ ดูแล

ประธานฯ มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็นอย่างไร เกี่ยวกับญัตติฯ เชิญครับ

ส.ท.เชิดชาย เรียนประธานฯ ผมนายเชิดชาย ลาพิงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
ฟังแล้วแต่ยังไม่รู้ว่าที่มีคนมาขอใช้อาคารเขาเช่าสถานที่หรือให้ใช้ไปเฉยๆ แล้วในส่วนของ
การบำรุงรักษา ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา อยู่ในส่วนเขาหรือทางเทศบาลตำบลริมปิง

ประธานฯ เชิญนายกฯ

นายกฯ เรียนประธานฯ ตอบ ส.ท.เชิดชาย สำหรับอาคารนี้ ป.ป.ช.ลำพูน ขอใช้โดยไม่มีการเช่า
แต่ค่าน้ำ ค่าไฟ ทาง ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน เป็นผู้จ่าย

ประธานฯ นายกฯ ตอบและชี้แจง ประเด็นสงสัยแล้ว มีท่านใดอีกหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มี

เวลา ๑๐.๕๐ น. ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง ครบ จำนวน ๑๒ คน
ขอมติที่ประชุมฯ ครับ

ที่ประชุมฯ มีมติ เห็นชอบ จำนวน ๑๒ คะแนนเสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - คะแนนเสียง

งดออกเสียง จำนวน - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๑๒ คะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) เห็นชอบ การรับมอบวัสดุ
ครุภัณฑ์ ตามรายการที่ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบล
ริมปิง งบประมาณ ๔๒,๑๖๗.๕๐ บาท (รายละเอียดตามญัตติฯ ข้างต้น)

๕.๓ ญัตติ ขอความเห็นชอบ รับมอบครุภัณฑ์ตามรายการที่กองทุนหลักประกัน
สุขภาพเทศบาลตำบลริมปิง ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ
๒๑,๒๙๐ บาท

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เชิญครับ

นายกฯ เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

๑๑

ข้อ ๕.๓ ขอความเห็นชอบ รับมอบครุภัณฑ์ตามรายการที่กองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลริมปิง ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ ๒๑,๒๕๐ บาท
เรื่องเดิม/อ้างอิง

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ดำเนินการและ
บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑๐ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามข้อ (๗) ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็น
ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมหรือแผนการดูแลรายบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ
ดังต่อไปนี้ (๔) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกัน
สุขภาพ ตามข้อ ๗ ในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มตามข้อ ๘ อาจ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ และกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่
เกี่ยวข้องโดยตรงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้
ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลริมปิง ได้จัดซื้อ
ครุภัณฑ์เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบัญและบันทึกข้อมูลการดำเนินงานกองทุนฯ ผ่านระบบ
<http://obt.nhso.go.th/obt/home> จำนวน ๒ รายการ ได้แก่

๑. คอมพิวเตอร์ All in one ยี่ห้อ HP รุ่น Pro ๒๐๕ G๔ ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑
เครื่อง

๒. เครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ brother ยี่ห้อ DCP-T๓๑๐ ราคา ๔,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

หนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง เพื่อสนับสนุนให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
ดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๗๘๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขอรื้อการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.๒๕๖๐

๑. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับอำนาจของสภาท้องถิ่นในการรับเอาพัสดุที่มีผู้จัดทำพัสดุให้เป็น
กรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ เห็นว่าตาม
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า ให้ยกเลิก
บทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
ข้อบัญญัติและข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งตาม
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิก
บทบัญญัติเกี่ยวกับการพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ก็ยังคง
ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้จัดทำเป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วย
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว
มีเจตนาหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับ

ความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่ ๑๒
อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ต่อไป

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการ ประกาศฯ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาล
เทศบาลตำบลริมปิง เพื่อให้ความเห็นชอบการรับมอบครุภัณฑ์ตามรายการที่กองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลริมปิงประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง และทางเทศบาลตำบลริมปิงจะได้ดำเนินการตาม
ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประธานฯ นายกฯ ก็ได้เสนอญัตติ ขอความเห็นชอบ รับมอบครุภัณฑ์ตามรายการที่กองทุน
หลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลริมปิง ประสงค์มอบให้แก่เทศบาลตำบลริมปิง
งบประมาณ ๒๑,๒๙๐ บาท

เวลา ๑๐.๕๐ น. มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็นอย่างไร เกี่ยวกับญัตติฯ เชิญครับ ถ้าไม่มี
ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง ครบ จำนวน ๑๒ คน
ขอมติที่ประชุมฯ ครับ

ที่ประชุมฯ มีมติ เห็นชอบ จำนวน ๑๒ คะแนนเสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - คะแนนเสียง
งดออกเสียง จำนวน - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๑๒ คะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) เห็นชอบ รับมอบครุภัณฑ์
ตามรายการที่กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลริมปิง ประสงค์มอบให้แก่
เทศบาลตำบลริมปิง งบประมาณ ๒๑,๒๙๐ บาท (รายละเอียดตามญัตติฯ ข้างต้น)

๕.๔ ญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม
และนันทนาการ เครื่องออกกำลังกายในร่ม (Fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท)

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เชิญครับ

นายกฯ เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
ข้อ ๕.๔ ญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ เครื่องออกกำลังกายในร่ม (Fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท)

หลักการและเหตุผล

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลริมปิง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภา
เทศบาลตำบลริมปิง ในคราวการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑
สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอเมืองลำพูน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ได้เห็นชอบร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ตามหนังสืออำเภอเมืองลำพูน ที่ ลพ
๐๐๒๓.๗/๓๘๘๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการตั้งจ่าย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบฯ

ข้อกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้อัตราส่วน ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลริมปิงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณานำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายการดังกล่าว ดังนี้

ข้อความเดิม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์กีฬา เครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) จำนวน ๑ ชุด

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๔ ลำดับที่ ๑

เปลี่ยนแปลงเป็น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์กีฬา เครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) ดังนี้ ลู่วิ่งไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

- มอเตอร์ ไม่ต่ำกว่า ๒.๕ แรงม้า
- ความเร็ว ไม่น้อยกว่า ๑ - ๒๖ กิโลเมตร/ชั่วโมง
- พื้นที่วิ่ง ไม่น้อยกว่า ๔๕ x ๑๒๐ เซนติเมตร
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๔ ลำดับที่ ๑

เหตุผล เพื่อให้มีครุภัณฑ์ ดังกล่าวไว้ให้บริการประชาชนได้มาใช้บริการออกกำลังกาย ณ ห้องศูนย์ฟิตเนสเทศบาลตำบลริมปิง

เนื่องจากตอนตั้งงบประมาณ ไม่ได้ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อไว้ เมื่อมีความต้องการ ประชาชนมีความต้องการลู่วิ่งไฟฟ้า จึงได้นำเรื่องเข้าสู่สภาเทศบาลตำบลริมปิงเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานฯ

นายกฯ ก็ได้เสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ

นันทนาการ เครื่องออกกำลังกายในร่ม (Fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท) ลู่วิ่งไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียดตามที่ได้อ้างอิง เพื่อใช้ประจำศูนย์ฟิตเนสเทศบาลตำบล ริมปิง

มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็นอย่างไร เกี่ยวกับญัตติฯ เชิญครับ ถ้าไม่มี
เวลา ๑๑.๐๐ น. ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง ครบ จำนวน ๑๒ คน
ขอมติที่ประชุมฯ ครับ
ที่ประชุมฯ มีมติ อนุมัติ จำนวน ๑๒ คะแนนเสียง
ไม่อนุมัติ จำนวน - คะแนนเสียง
งดออกเสียง จำนวน - คน
ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๒ คะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) อนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง
(แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ เครื่องออกกำลังกายในร่ม (Fitness)
ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท) (รายละเอียดตามญัตติฯ ข้างต้น)

๕.๕ ญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน งบประมาณ ๕,๐๓๙,๘๑๐ บาท

โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เชิญครับ
นายกฯ เรียนประธานฯ รองประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
ข้อ ๕.๕ ญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน งบประมาณ ๕,๐๓๙,๘๑๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบญัตติ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้
อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้เงิน
สะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์กรปกครองส่วน
จังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และ
องค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ
ก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้
การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

๑๕

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขอสภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณา ตามรายละเอียดและเอกสารประกอบนี้

- รายงานยอดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
 - ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔๕ รายการ งบประมาณ ๓,๐๕๔,๘๑๐ บาท
 - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑,๙๘๕,๐๐๐.-บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๓๙,๘๑๐.-บาท (-ห้าล้านสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน-)

เหตุผล

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ใช้ในการปฏิบัติงาน สิ่งก่อสร้างต่างๆ ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ และสอดคล้องกับการพัฒนาองค์กรเทศบาลตำบลริมปิง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้การปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบฯ กฎหมาย ด้วยความเรียบร้อยอันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนตำบลริมปิง จึงเสนอญัตติให้สภาเทศบาลตำบลริมปิง พิจารณานุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลริมปิง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๓๙,๘๑๐.-บาท (-ห้าล้านสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน-)

รายละเอียดดังนี้

รายการ ค่าครุภัณฑ์

สำหรับขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง
สำนักปลัดเทศบาล

รายการที่ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อั้วผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแก้อั้วผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๓,๕๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม
 - ๒) มีใช้แก๊สสำหรับปรับระดับขึ้นลงได้
 - ๓) พนักพิงหลังปรับเอนได้
 - ๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
 - ๕) ขาแก้อั้วทำจากไม้จริงเสริมเหล็กภายใน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อั้วสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๑๑,๘๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแก้อั้วสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๕,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) แก้อั้วพนักพิงกลาง
- ๒) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม

๓) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

๔) มีโซ้คแก๊สสำหรับปรับระดับขึ้นลงได้

๕) ชนิดล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ราคาตัวละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เก้าอี้พนักพิงกลาง

๒) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม

๓) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

๔) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยโซ้คไฮดรอลิก

๕) ชนิดล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๓ ตัว งบประมาณ ๓๘,๘๗๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๓ ตัว ราคาตัวละ ๒,๙๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๘,๘๗๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม

๒) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

๓) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยระบบโซ้คแก๊ส

๔) ชนิดล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑,๗๕๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑,๗๕๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม
- ๒) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- ๓) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยโซ้คแก๊ส
- ๔) ชนิดล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑,๔๙๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑,๔๙๐ บาท สำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร
- ๒) ลายไม้พร้อมรางสไลด์สำหรับวางคีย์บอร์ด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๔,๖๕๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๖๕๐ บาท สำหรับใช้ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๗x๖๗x๗๕ เซนติเมตร
- ๒) มีลิ้นชัก มีกุญแจล็อก ๓ ชั้น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๔,๓๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๔,๓๐๐ บาท สำหรับใช้
ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ตู้ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร
 - ๒) บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กบานเลื่อนซ้อน ๒ บาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณ ๘,๔๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนซ้อน ๒ บาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๔,๒๐๐ บาท งบประมาณ ๘,๔๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลลพบุรี โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ตู้ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร
 - ๒) มีแผ่นชั้น ๒ แผ่น สามารถปรับ ขึ้น-ลง ได้
 - ๓) มีกุญแจล็อก
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลลพบุรี

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๖ รายการที่ ๑๑
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๓๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๒ รายการที่ ๖๐

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท การเกษตร เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๗๐๐ บาท สำหรับใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) ความยาวใบมีดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ มิลลิเมตร

๒) กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๕๐ วัตต์

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการที่ ๑๔. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๓ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๓ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๕.๔ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการที่ ๑๕. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒,๙๙๐ บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๙๙๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม
 - ๒) มีที่พนักแขนทั้งสองข้าง
 - ๓) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยระบบโซคแก๊ส
 - ๔) ชนิดล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
(สำนักปลัดเทศบาล)

กองคลัง

รายการที่ ๑๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองคลัง เทศบาลตำบลริมปิง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
(กองคลัง)

รายการที่ ๑๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่
๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐ บาท สำหรับใช้ในการ
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กองคลัง เทศบาลตำบลริมปิง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๔๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
(กองคลัง)

กองช่าง

รายการที่ ๑๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองช่าง เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองช่าง)

รายการที่ ๑๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองช่าง)

รายการที่ ๒๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองช่าง เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองช่าง)

รายการที่ ๒๑. แผนงานงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถจักรยานยนต์ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน ราคา ๔๔,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองช่าง เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๘.๗.๑ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๘๑

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองช่าง)

กองสวัสดิการสังคม

รายการที่ ๒๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสวัสดิการสังคม)

รายการที่ ๒๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๓๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลริมปิง และเพื่อทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๐

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสวัสดิการสังคม)

รายการที่ ๒๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว งบประมาณ ๑๑,๙๖๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๙๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๙๖๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม

๒) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

๓) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยระบบใช้ค้ำส

๔) ชนิดล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสวัสดิการสังคม)

รายการที่ ๒๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตู้ลำโพงเคลื่อนที่ แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลากพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลากพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ตู้ลำโพงเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลาก พร้อมอุปกรณ์
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสวัสดิการสังคม)

กองการศึกษา

รายการที่ ๒๖. แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลริมปิงและเพื่อทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม
 - ๒) มีที่พนักแขนทั้งสองข้าง
 - ๓) ปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยระบบโซ่ไฮดรอลิค
 - ๔) ชนิดล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองการศึกษา)

รายการที่ ๒๗. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สนาม เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้เพื่อการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลริมปิง ประกอบด้วย

- ๑) สะพานลื่นอุโมงค์ลอด
- ๒) ชุดรวมแสนสนุก
- ๓) ชิงช้าม้าโยก

๕) ม้าโยก ๔ ที่นั่ง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แกไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๓ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษา)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายการที่ ๒๘. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๗
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๒๙. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๐. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๑. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๖๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ราคา ๖,๖๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลริมปิง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑๐.๑๔.๑ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๘๙

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๒. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีช่องเก็บแฟ้ม จำนวน ๔ ชั้น รวม ๔๐ ช่อง

๒) มีแผ่นพลาสติกแข็งกันบังคับแฟ้มไม่ให้ล้ม ถอดออกได้

๓) ติดล้อเลื่อน ๔ ล้อ สำหรับการเคลื่อนย้าย

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๓. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้นวางของเหล็ก จำนวน ๑ อัน งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของเหล็ก จำนวน ๑ อัน ราคา ๔,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐x๒๐๐x๖๐ เซนติเมตร

๒) สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม

๓) ชั้นวางเหล็กสามารถเพิ่มขึ้น ลดชั้น ปรับระดับความสูงได้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๒๖

รายการที่ ๓๔. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไพล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘๖,๖๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไพล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๘๖,๖๐๐ บาท สำหรับใช้งานด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค กำจัดยุงและแมลง เช่น ใช้เลือดออก
มาตาเรีย ใช้สมองอ๊กเสบ ใช้ปวดข้อยุงลาย (ซิคุนกุนยา) และเท้าช้าง เป็นต้น

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑๒.๓ และ
คุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๙๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๕. แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รถฟาร์มแทรกเตอร์พร้อมชุดไถมีดดันดินหน้า จำนวน ๑ คัน
งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์พร้อมชุดไถมีดดันดินหน้า จำนวน ๑ คัน ราคา ๔๙๐,๐๐๐ บาท
สำหรับใช้ในการบริการสาธารณะของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
ดังนี้

- รถฟาร์มแทรกเตอร์พร้อมหลังคา จำนวน ๑ คัน

๑) เป็นรถฟาร์มแทรกเตอร์ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ

๒) ระบบเครื่องยนต์ดีเซล ๓ สูบ ๔ จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีกำลังไม่น้อยกว่า ๓๒
แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๒,๗๐๐ รอบต่อนาที

๓) มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๘ เกียร์ และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๒ เกียร์

๔) ระบบพวงมาลัยเป็นแบบเพาเวอร์หรือไฮโดรสแตติก

๕) ระบบเบรกแบบจานเปียกหลายจาน

- ชุดไถมีดดันดินหน้า จำนวน ๑ ชุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการบริการสาธารณะของกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๖. แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องตัดหญ้าไพล่ทาง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าไพล่ทางติดรถฟาร์มแทรกเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ แรงม้า
พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการบริการสาธารณะของกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลริมปิง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการบริการสาธารณะของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลริมปิง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๓๗. แผนงานบริหารงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๗๗๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน ราคา ๗๗๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลริมปิง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๘.๒.๑ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๗๕
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

รายการที่ ๓๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลริมปิง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๗
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายการที่ ๓๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเทศบาลตำบลริมปิง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายการที่ ๔๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๒ แท่น งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๒ แท่น ราคาแท่นละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณและกิจกรรมหรืองานบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๐x๓๕x๔๕ เซนติเมตร

๒) วัสดุทำจากไม้หรือโลหะ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๓๕ ลำดับที่ ๑

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายการที่ ๔๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตู้ลำโพงเคลื่อนที่ แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลากพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลากพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณและกิจกรรมหรืองานบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ตู้ลำโพงเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว

๒) มีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลาก พร้อมอุปกรณ์

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๑

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายการที่ ๔๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ, กิจกรรมหรืองานบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เพาเวอร์มิกเซอร์บลูทูธ จำนวน ๑ เครื่อง (มิกเซอร์ที่มีเพาเวอร์แอมป์ในตัวทำหน้าที่ผสมเสียง และขยายสัญญาณเสียงออกสู่ลำโพงหรือขับลำโพง)

๒) ตู้ลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้

๓) ไมค์ลอยคู่จูนได้ ย้ายเสาได้ จำนวน ๑ ชุด

๔) ขาดังลำโพง จำนวน ๒ อัน

๕) สายลำโพง ๑๕ เมตร จำนวน ๒ เส้น

๖) สายสัญญาณ สาย ๓ เมตร จำนวน ๑ เส้น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายการที่ ๔๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๖๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ราคา ๖,๖๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลลุมพินี

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑๐.๑๔.๑ และคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบหน้า ๘๙
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายการที่ ๔๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย อัดโนมิติ ชนิดความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz พร้อมอุปกรณ์ โชน ๒ งบประมาณ ๔๙๘,๓๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องรับกระจายเสียงแบบไร้สาย อัดโนมิติ ชนิดความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz พร้อมอุปกรณ์ โชน ๒ งบประมาณ ๔๙๘,๓๐๐ บาท สำหรับการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลตำบลลุมพินี โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

ชุดเครื่องรับกระจายเสียงไร้สาย ระบบ UHF/FM (ลูกข่าย) ความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz. ประกอบด้วย

- ๑) เครื่องรับสัญญาณเสียง ระบบ UHF/FM ๔๓๐.๒๒๕ MHz ชนิดแบ่งกลุ่ม/แบ่งโชน จำนวน ๑๐ ชุด
- ๒) เสออากาศรับสัญญาณ แบบ ๓E พร้อมสายนำสัญญาณ จำนวน ๑๐ ชุด
- ๓) ลำโพงฮอร์นปากกลมขนาดปากไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว ยูนิตกำลังขับ ๕๐ วัตต์ แบบ IP๖๕ จำนวน ๑๐ ชุด
- ๔) แผงรองรับเครื่องรับวิทยุ พร้อมอุปกรณ์จับยึด จำนวน ๑๐ ชุด
- ๕) เสอไฟฟ้าคอนกรีตอัดแรง ขนาด ๙ เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑๐ ชุด
- ๖) กล่องเก็บอุปกรณ์พร้อมสวิสตัดไฟ จำนวน ๑๐ ชุด
- ๗) มิเตอร์ไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์และค่าธรรมเนียมการติดตั้ง จำนวน ๑๐ ชุด

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๒
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๓๐

สำนักปลัดเทศบาล

รายการที่ ๔๕. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และ
อุปกรณ์ประกอบพร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ จุด งบประมาณ ๔๒๑,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์ประกอบพร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ จุด
ราคา ๔๒๑,๐๐๐ บาท สำหรับการรักษาความสงบเรียบร้อย ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ
ประชาชน

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. จุดที่ ๑ ถนนทาง ห้อง Server เทศบาลตำบลริมปิง ประกอบด้วย

๑) อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๑๖ ช่อง พร้อม
HDD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๖ TB จำนวน ๑ เครื่อง

๒) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน
มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐
pixel จำนวน ๘ ตัว

๓) เครื่อง Router จำนวน ๑ เครื่อง

๔) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๓ นิ้ว จำนวน ๑
เครื่อง

๕) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๓ kVA จำนวน ๑ เครื่อง

๖) ค่าเดินสาย LAN ภายในและภายนอก พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ จุด

๒. จุดที่ ๒ ปลายทาง ตรงข้ามซอย ๙ เทศบาลตำบลริมปิง หมู่ที่ ๖ บ้านสันริมปิง (ปากทางเข้า บ้านสันริมปิง) ประกอบด้วย

๑) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร
สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า
๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel จำนวน ๓ ตัว

๒) Micro SD Card ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB จำนวน ๓ อัน

๓) เครื่อง Router จำนวน ๑ เครื่อง

๔) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๓ ตัว

๕) ตู้ Cabinet CCTV Outdoor จำนวน ๑ ตู้

๖) เสาเหล็กสูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร พร้อมฐาน จำนวน ๑ ชุด

๗) ระบบไฟฟ้าพร้อมระบบกราวด์สำหรับตู้ Outdoor จำนวน ๑ ชุด

๓. จุดที่ ๓ ปลายทาง ซอย ๑ หมู่ที่ ๑๐ บ้านกลางทุ่ง (เตาชวนหลง) ประกอบด้วย

๑) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร
สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า
๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel จำนวน ๑ ตัว

๒) Micro SD Card ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB จำนวน ๑ อัน

๓) เครื่อง Router จำนวน ๑ เครื่อง

๔) Switch PoE จำนวน ๑ ตัว

- ๕) ตู้ Cabinet CCTV Outdoor จำนวน ๑ ตู้
- ๖) เสาเหล็กสูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร พร้อมฐาน จำนวน ๑ ชุด
- ๗) ระบบไฟฟ้าพร้อมระบบกราวด์สำหรับตู้ Outdoor จำนวน ๑ ชุด

๔. จุดที่ ๔ ปลายทาง บริเวณสามแยกบ้านครววันดี หมู่ที่ ๖ บ้านสันริมปิง (ใช้เสาเดิม, ตู้เดิม) ประกอบด้วย

- ๑) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel จำนวน ๓ ตัว
 - ๒) Micro SD Card ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB จำนวน ๓ อัน
 - ๓) เครื่อง Router จำนวน ๑ เครื่อง
 - ๔) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๑ ตัว
 - ๕) ระบบไฟฟ้าสำหรับตู้ Outdoor จำนวน ๑ ชุด
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗
 - เป็นไปตามราคาท้องถื่น/ท้องตลาด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๕ ลำดับที่ ๑

ขอสภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณาอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง เป็นค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔๕ รายการ งบประมาณ ๓,๐๕๔,๘๑๐ บาท (สามล้านห้าหมื่นสี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

รายการ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สำหรับขออนุมัติให้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง

กองช่าง

รายการที่ ๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการต่อเติมหลังคาโดมพร้อมเทคอนกรีตพื้น งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหลังคาโดมพร้อมเทคอนกรีตพื้น ขนาด ๑,๓๐๐ ตร.ม. หลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง หมู่ที่ ๖ ตำบลริมปิง งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลริมปิง)

- ๑) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายการที่ ๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการเสริมถนนบริเวณสามแยกหน้าวัดป่าแก้ว หมู่ที่ ๑ บ้านป่าแก้ว ตำบลริมปิง งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าเสริมถนนบริเวณสามแยกหน้าวัดป่าแก หมู่ที่ ๑ บ้านป่าแก ตำบลริมปิง ขนาด กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตร.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลริมปิง) งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

๑) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

รายการที่ ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการเสริมถนนทางขึ้น - ลง ซอย ๓ หมู่ที่ ๑ บ้านป่าแก ตำบลริมปิง งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าเสริมถนนทางขึ้น - ลง ซอย ๓ หมู่ที่ ๑ บ้านป่าแก ตำบลริมปิง ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตร.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลริมปิง) งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน).

๑) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๕ (กองช่าง)

รายการที่ ๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาธารณะ บริเวณบ้านนายทองดี เสนา หมู่ที่ ๔ บ้านศรีบังวัน ตำบลริมปิง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาธารณะ บริเวณบ้านนายทองดี เสนา หมู่ที่ ๔ บ้านศรีบังวัน ตำบลริมปิง ขนาด กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕ ตร.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลริมปิง) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๒๗ (กองช่าง)

ขอสภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑,๙๘๕,๐๐๐.- บาท หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เป็นค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔๕ รายการ งบประมาณ ๓,๐๕๔,๘๑๐ บาท และเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑,๙๘๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิงทั้งสิ้น ๕,๐๓๙,๘๑๐ บาท (ห้าล้านสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

ประธานฯ นายฯ ก็ได้เสนอญัตติ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง เป็นค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔๕ รายการ งบประมาณ ๓,๐๕๔,๘๑๐ บาท และเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑,๙๘๕,๐๐๐.- บาท

ส.ท.นิกร

รวมงบประมาณขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาล
ตำบลริมปิง ทั้งสิ้น ๕,๐๓๙,๘๑๐ บาท รายละเอียดตามที่ได้เสนอต่อที่ประชุมข้างต้น
มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็นอย่างไร เกี่ยวกับญัตติฯ เชิญครับ
เรียนประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
หลายๆ โครงการที่นายกได้นำเสนอมาไม่ว่าจะเป็นครุภัณฑ์หรือโครงสร้างพื้นฐานขอ
ย้อนหลังในส่วนของการก็จะมีข้อสอบถามในส่วนขอ ขอยทงดี เสนา ซึ่งในแบบ
ยาว ๑๕ เมตร กว้าง ๓ เมตร ความหนา ๑.๕ ได้งบประมาณอยู่ ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งตอนที่
เจ้าของมอบมาให้ จุดประสงค์เจ้าของก็คืออยากให้ทำให้สุดเขตลำน้ำเหมือง เพราะที่แรก
คุยกันไว้ว่าจะเทไปสุดเขตลำน้ำเหมืองเหมือน แต่ดูระยะทางในแบบไม่ถึง ถ้ากว้าง ๓
เมตร ยาว ๑๕ เมตร จะตกเมตรละ ๒,๐๐๐ บาท ลองคำนวณคร่าวๆ ถ้าจะให้สุดลำน้ำ
เหมืองก็จะใช้งบประมาณ ๘๖,๐๐๐ บาท ก็จะสิ้นสุดโครงการแต่ที่ยื่นมานี้ได้ ๑๕ เมตร
ขอเพิ่มในส่วนของที่เหลืออีกประมาณ ๒๐ กว่าเมตร ฝากพิจารณาด้วยครับ

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.นิกร ในส่วนของโครงการฯ เอาเท่างบประมาณ ที่มีอยู่
ไปก่อนถ้ายังไม่สุด ต้องหางบประมาณไปใส่ แล้วให้เทพร้อมเดียวกันให้สุด

ประธานฯ

เชิญ ส.ท.เชิดชาย

ส.ท.เชิดชาย

เรียนประธานฯ ผมนายเชิดชาย ลำพังค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
ผมยังไม่ค่อยเข้าใจเลยว่าที่นายกได้อ่านรายงานพิสูจน์เรื่องเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้
ตามงบแสดงฐานะการเงิน ว่าสามารถใช้ได้เท่าไรอย่างไร ตามหลักเกณฑ์หรือไม่
ประเด็นที่ ๒ โครงการที่เรายังไม่ได้ทำ ว่าจะสามารถทำให้ทันในปีงบประมาณนี้หรือไม่
แล้วที่นี้ผมก็ยังไม่เข้าใจว่าแล้วโครงการต่างๆ ที่อื่นนั้นเป็นเรื่องคาบเกี่ยวของฝ่ายบริหารที่
ในส่วนองปี ๖๗-๖๘ ที่ทำมาผมก็ว่ามันสามารถทำได้ไหม ณ เวลานี้ผมก็เข้าใจว่ามันจะ
หมดปีงบประมาณแล้ว และโครงการที่มีอยู่ ที่อนุมัติไปแล้วว่าจะทำทันไหม ผมยังไม่ทัน
ได้เห็นประกาศจัดซื้อจัดจ้าง มีผู้รับเหมา มาลงงานอย่างไร ก็ยังไม่เห็นที่ผ่านมาก็เห็นใน
ส่วนของบ้านป่ายาง ๒ - ๓ โครงการที่ได้ทำไปแล้ว ก็ที่นี้เมื่อที่ท่านนายกได้ชี้แจงใน
ระเบียบฯ ในส่วนของเทศบาลตำบลต้องคงเงินไว้ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แล้วผมมา
เห็นเงินคงเหลือเงินสะสมตามบัญชีฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๐
สิงหาคม ๒๕๖๘ สามารถใช้ได้ ๕,๐๓๙,๘๖๘.๗๙ บาท แล้วถ้าอนุมัติมตินี้ไปแล้วเงิน
สะสมของเราจะเหลือกี่บาท แล้วอยู่ในเกณฑ์ที่เรากำหนดไว้ไหม ไม่เข้าเกณฑ์ยังงั้นทาง
สภาเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยยังงั้น กลัวจะมีปัญหาตามมาแต่ถ้ายังอยู่ในหลักเกณฑ์ก็พร้อม
ที่จะสนับสนุนแต่ที่ว่าไม่อยู่ในหลักเกณฑ์แล้วเราให้การสนับสนุนไปแล้วเกิดมันมี
ข้อผิดพลาดอย่างใดเราก็ไม่ยอมรับผิดชอบร่วม

และผมตั้งข้อสังเกต เก้าอี้ แต่ละรายการ ราคาต่างกัน / เครื่องสำรองไฟ การจัดซื้อ
คอมพิวเตอร์ไม่ได้อยู่ในส่วนนั้นหรือไม่อย่างไร

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.เชิดชาย ตามที่มีการรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่
สามารถนำไปใช้ได้ตามงบแสดงฐานะการเงิน(ระหว่างปี) ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
ได้มีการหักกันเงินตามระเบียบแล้ว ซึ่งสามารถใช้ได้ ๕,๐๓๙,๘๖๘.๗๙ บาท
ซึ่งระเบียบฯ ปัจจุบันเปิดกว้างให้ใช้เงินสะสมได้ตามเงื่อนไข
ส่วนประเด็นโครงการก่อสร้างพื้นฐาน ที่ยังไม่ได้ลงดำเนินการ มีระยะเวลาขอกันเงิน
สามารถทำได้ทัน ส่วนโครงการใดไม่สามารถเข้าดำเนินการได้จริงก็ตกเป็นเงินสะสม

เรื่องเก้าอี้ที่มีการตั้งงบประมาณราคาที่แตกต่างกันนั้นขึ้นอยู่กับระดับและตำแหน่งของผู้ใช้งาน ส่วนเรื่องเครื่องสำรองไฟ ไม่ได้มาพร้อมเดียวกับคอมพิวเตอร์ ต้องแยกซื้อ ซึ่งบางเครื่องชำรุดต้องจัดซื้อใหม่

ประธานฯ

เชิญ ส.ท.อรุณ

ส.ท.อรุณ

เรียนประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จันเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้ มีประเด็น

๑. รถไถตัดหญ้า เป็นห่วงเรื่องการค้าเนงานในพื้นที่ ควรสำรวจตรวจสอบพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อน เกรงเกิดอันตราย
๒. เครื่องเสียงเครื่องที่ เป็นห่วงเรื่องการจัดตั้ง จัดเก็บ และเจ้าหน้าที่ดูแลรักษา ต้องมีความรู้ ความพร้อม ฝากด้วยครับ

ประธานฯ

เชิญ ส.ท.นิกร

ส.ท.นิกร

เรียนประธานฯ ผมนายนิก กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ เรื่องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้ ก็มีครุภัณฑ์อย่างหลายรายการ

๑. ฝากพิจารณาความจำเป็น อันไหนใช้ต่อได้ ซ่อมแซม ก็ควรพิจารณาด้วย
๒. เรื่องเสียงไร้สาย ฝากพิจารณาเพิ่มจุดที่ยังไม่ครอบคลุม
๓. ฝากเรื่องกล้อง CCTV ในพื้นที่หมู่ที่ ๔ , หมู่ที่ ๕

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.อรุณ

๑. รถไถตัดหญ้า เมื่อได้มาแล้วต้องมีการวางแผนทางปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถใช้งานในส่วนใดในพื้นที่ได้บ้าง ใช้ในการสาธารณะประโยชน์
๒. เรื่องเครื่องเสียงก็ช่วยกันดูแล ใครมีความรู้ ความเข้าใจ ดูแลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด

ตอบชี้แจง ส.ท.นิกร

๑. ครุภัณฑ์ เก้าอี้ โต๊ะ ตู้ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่แต่ละกองได้เสนอมานั้น มีความต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่รองรับการทำงานในปัจจุบัน ซึ่งได้พิจารณาแล้วแต่ละรายการมีความจำเป็น
๒. เสียงไร้สายแบบแบ่งโซน คือปัจจุบันเราได้มีการติดตั้งไป โซน ๑ ทั้ง ๑๐ หมู่บ้านแล้ว ในส่วนโซน ๒ นี้มาขยายในส่วนแรก เพื่อที่จะพัฒนาไปแบบไร้สายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ ประหยัดสายไฟฟ้า ง่ายต่อการซ่อมแซม บำรุงรักษา
๓. กล้อง CCTV ม.๔, ม.๕, ม.๘ ที่มีอยู่ปัจจุบันเป็นของ อบจ.ลำพูน ที่มอบให้กับเทศบาลฯ นานแล้ว และบางจุดชำรุด ซ่อมไม่คุ้มค่า ในส่วนนี้ได้ส่งไปของบประมาณในส่วนราชการต่างๆ และถอยยดำเนินการให้ในโอกาสต่อไป

ประธานฯ

เชิญ ส.ท.ยุทธพงษ์

ส.ท.ยุทธพงษ์

เรียนประธานฯ ผมนายยุทธพงษ์ รวมไทย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒

ฝากพิจารณาเรื่องเสียงตามสายเทศบาลฯ ในหมู่ที่ ๑๐ มีการเสียบ่อย เรื่องกล้อง CCTV สะพานแม่แกบก้อง บริเวณสวนลุงตู่ เสนอให้ติดบริเวณดังกล่าวเนื่องจากของหายบ่อย บริเวณนั้น

ประธานฯ

ส.ท.ยุทธพงษ์ ฝากนายกฯ ช่วยพิจารณา เรื่องแก้ไขปัญหาเสียงตามสายหมู่ที่ ๑๐ และติดตั้งกล้อง CCTV สะพานแม่แกบก้อง เชิญนายกฯ

นายกฯ

เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.ยุทธพงษ์ ในส่วนเรื่องเสียงตามสายกำลังปรับปรุง ซ่อมแซม เนื่องจากพื้นที่หมู่ที่ ๑๐ บริเวณกว้าง เรื่องกล้อง CCTV จะให้เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูลไว้

ประธานฯ มีท่านใดจะสอบถาม อภิปราย มีความเห็นอย่างไร เกี่ยวกับญัตติฯ เชิญครับ ถ้าไม่มี
 เวลา ๑๑.๕๕ น. ประธานฯ ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี ครบ จำนวน ๑๒ คน
 ขอมติที่ประชุมฯ ครับ
 ที่ประชุมฯ มินติ อนุมัติ จำนวน ๑๒ คะแนนเสียง
 ไม่นุมติ จำนวน - คะแนนเสียง
 งดออกเสียง จำนวน - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๒ คะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี เป็นค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๕๕ รายการ
 งบประมาณ ๓,๐๕๔,๘๑๐ บาท และเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ
 งบประมาณ ๑,๙๘๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี ทั้งสิ้น ๕,๐๓๙,๘๑๐ บาท
 (รายละเอียดตามญัตติฯ ข้างต้น)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

ประธานฯ เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะนำเรียนเสนอ ปรีक्षा ต่อที่ประชุม เชิญครับ
 ส.ท.ยุทธพงษ์ เรียนประธานฯ ผมนายยุทธพงษ์ รวมไทย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
 ขอความอนุเคราะห์จากฝ่ายบริหารส่งเจ้าหน้าที่ไปตัดต้นไม้ ทำความสะอาด ในซอยถนน
 หลังเรือนจำ ตัดหญ้าตัดกิ่งไม้สูง มีวัชพืชปกคลุมเสาไฟฟ้า เกรงว่าจะเกิดอันตรายกับผู้
 สัญจรไปมา ไฟฟ้ารั่ววงจร ไฟดูดเสียชีวิตขึ้นมาใครจะรับผิดชอบ เรื่องที่ ๒ ขอส่ง
 เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขไปดูแลแก้ไขปัญหาน้ำเสียและขยะในเรือนจำให้มีประสิทธิภาพ
 ดีขึ้นเพราะชาวบ้านแถวเรือนจำเดือดร้อนจากน้ำเน่าและกลิ่นเหม็นเน่า

ประธานฯ เชิญ ส.ท.อรุณ
 ส.ท.อรุณ เรียนประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จันเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๑
 นำเรียนประธานฯ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี
 เรื่องที่ ๑. นายอนันท์ จันดีพิงค์ ขอตัดต้นไม้ ๔-๕ ต้นตรงหน้าบ้านข้างศูนย์เกษตรฯ
 เรื่องที่ ๒. มีรถเกิดอุบัติเหตุจากถนนที่ไม่เท่ากันเป็นคึก ข้างสะพานลพบุรีคำเส้นหลัง
 เทศบาล
 เรื่องที่ ๓. กรงใส่ขยะที่หน้าปากซอย หรือหน้าสามแยก อยากให้มีตัวอย่าง สัก ๑ - ๒ จุด
 เรื่องที่ ๔. ขอกระแຈคัง ที่ครองทรัพย์รีสอร์ท บริเวณโค้งสวนลุงจิต

ประธานฯ เชิญนายกฯ
 นายกฯ เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.ยุทธพงษ์ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปตัดแต่งกิ่งไม้ หญ้าในซอยถนน
 หลังเรือนจำ ส่วนปัญหาขยะทางเทศบาลได้ไปช่วยเก็บขยะทุกวันพุธ ส่วนน้ำเสียทาง
 เรือนจำกำลังหางบประมาณในการกำจัดน้ำเสีย ไม่ได้นั่งนอนใจ เป็นปัญหาเรื้อรังมานาน
 หาวิธี หางบประมาณ ในด้านกำจัดน้ำเสีย / ส.ท.อรุณ ตัดต้นไม้จะส่งเจ้าหน้าที่ไปดูสำรวจ
 พื้นที่ว่ารถสามารถเข้าไปได้หรือไม่ บริเวณข้างสะพานลพบุรีคำเส้นหลังเทศบาล
 เดี่ยวให้ช่างไปดู เรื่องกรงใส่ขยะต้องสำรวจจุดมาถ้าเยอะต้องตั้งเป็นงบประมาณ

ประธานฯ เชิญ ส.ท.อดุลย์รัตน์
 ส.ท.อดุลย์รัตน์ เรียนประธานฯ ผมนายอดุลย์รัตน์ มหาเกียรติคุณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เขต ๒
 นำเรียนประธานฯ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี
 หมอกาญจนาภักมาบอกว่าตลิ่งที่พังเทศบาลไปดูแล้วไม่รู้ว่ามีมาตรการอะไรในการช่วยเหลือ
 บ้างที่ปากปะ

- ประธานฯ เชิญ ส.ท.สาธิต
- ส.ท.สาธิต เรียนประธานฯ ผมนายสาธิต นันทะพงษ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
นำเรียนประธานฯ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง
บริเวณหมู่ที่ ๑ ไฟทางหลวงชนบทรั้วไม่รู้ว่าจะจุดไหนอยากให้เทศบาลทำหนังสือส่งกรมทาง
หลวงชนบทเชียงใหม่ให้มาซ่อมแซม
- ประธานฯ เชิญ ส.ท.เชิดชาย
- ส.ท.เชิดชาย เรียนประธานฯ ผมนายเชิดชาย ลาพงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
นำเรียนประธานฯ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง
เรื่องที่ ๑. ลุงประเสริฐไม่สามารถขอบ้านเลขที่ใดเคยมาขอทางเทศบาลแล้ว พอจะมี
คำแนะนำให้ สามารถมีบ้านเลขที่ใดหรือไม่
เรื่องที่ ๒. พิจารณาเรื่องของลุงขยะ เทศบาลริมปิงราคาถูกแต่เทศบาลรอบข้างราคาแพง
กว่าจึงมีชาวบ้านบริเวณใกล้เคียงตำบลมาซื้อลุงขยะของเทศบาลริมปิงไปใช้ อยากให้ปรับราคา
ขึ้นให้เท่ากัน
- ประธานฯ เชิญนายกฯ
- นายกฯ เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.อดุลย์รัตน์ ต้องดูว่าอยู่ในเขตบ้านเขาหรือไม่ ช่วยเหลือ
อย่างไรได้บ้างและของประมาณไปทำดิ่ง / ส.ท.สาธิต จะได้ทำหนังสือไปทางหลวง
ชนบทเชียงใหม่ เบื้องต้นจะให้ช่างไฟนำเครื่องมือไปวัดว่ารั้วที่ไหนบ้าง
/ ส.ท.เชิดชาย ต้องแนะนำลุงประเสริฐนำแบบบ้านมาหรือมาปรึกษาช่างเรื่องลุงขยะ
เป็นค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บในการบริการประชาชนในพื้นที่ ในส่วนนี้ต้องพิจารณาโดย
ละเอียด
- ประธานฯ นายกฯ ก็ได้ตอบ ชี้แจง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่ได้สอบถามแล้ว เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภาฯ
หรือท่านใด จะนำเสนอเรื่อง ปริกษาหรือ ต่อที่ประชุมฯ เชิญครับ หากไม่มี ผมขอขอบคุณ
ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมฯ และขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ในวันที่
- ปิดประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.

ผู้พิมพ์รายงาน



(นายเจตนา สุนะศักดิ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้มาทำหน้าที่ตรวจสอบรายงานการประชุม
ของการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ในวันที่ ๔ กันยายน
๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓



 (นายสมบูรณ์ พินใจ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ มูลสมพิงค์)

กรรมการ

(นายเชิดชาย ลาพิงค์)

กรรมการ

(นายยุทธพงษ์ รวมไทย)

กรรมการ

(นายจรัส ถาพิงค์)

กรรมการ

(นายอดุลย์รัตน์ มหาเกียรติคุณ)

กรรมการ

(นายสุวัตร จีสันติ)

เลขานุการฯ

ผู้รับรองรายงานการประชุม (ระเบียบฯ ข้อ ๓๔)