

แบบคำร้องขอหนังสือรับรอง

เทศบาลตำบลริมปิง

อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

มีความประสงค์ ที่จะขอหนังสือรับรอง.....

เพื่อนำไปใช้ในการ..... จำนวน.....ฉบับ

อนึ่ง หากหนังสือรับรองดังกล่าว เมื่อนำไปทำธุรกรรมหรือนิติกรรมแล้ว ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลริมปิง เทศบาลตำบลริมปิงจะไม่รับผิดชอบกรณีเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)

ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)

ผู้รับเรื่อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)

หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาลตำบลริมปิง

.....

.....



เห็นควรอนุมัติ



ไม่อนุมัติ

คำสั่ง

(ลงชื่อ)

(นางจันทร์เพ็ญ สุทธิจิระพันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลริมปิง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)

นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง