

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เทศบาลตำบลริมปิง



ประกาศเทศบาลตำบลริมปิง

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)

****

ตามที่ เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลริมปิงจึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ "แผนการดำเนินงาน" แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลริมปิง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ที่นายกเทศมนตรีตำบลริมปิงได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลริมปิง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลริมปิง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)
นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

คำนำ

ตามที่ เทศบาลตำบลริมปิง ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568 ไปแล้ว นั้น เนื่องจากสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้มีมติอนุมัติให้เทศบาลตำบลริมปิง ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โอนครั้งที่ 18, โอนครั้งที่ 20 และโอนครั้งที่ 24 เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

เทศบาลตำบลริมปิง จึงต้องนำรายการดังกล่าวมาจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติม ที่ดำเนินการจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ

2. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น**

ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิงใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง

เทศบาลตำบลริมปิง

สารบัญ

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ 1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน 1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน 1
1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน 2
1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ 2
หลักการและเหตุผล 3

ส่วนที่ 2

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.01) 4
2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.02) 5
2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น (ผด.02/1) 6

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) ของเทศบาลตำบลริมปิง เป็นการรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลสิ้นปีงบประมาณนั้นมีความสะดวกมากขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ข้อ 7.3** กล่าวว่า

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

7.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

7.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

7.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

7.3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คระกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

1. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

2. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

3. ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

5. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

6. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ตามที่ เทศบาลตำบลริมปิง ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568 ไปแล้ว นั้น

เทศบาลตำบลริมปิง มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) ของเทศบาลตำบลริมปิง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลริมปิงได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลริมปิงในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลริมปิงจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ฉบับที่ 3) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลริมปิงเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ผด.01

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	2. ปรับปรุงและพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ถนน สะพาน ทางเท้า รางระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	1	100.00	500,000	100.00	กองช่าง
รวม	**1**	**1**	**1**	**100.00**	**500,000**	**100.00**	**กองช่าง**

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 2. ปรับปรุงและพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ถนน สะพาน ทางเท้า รางระบายน้ำ

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ผด.02

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	**งานก่อสร้าง** โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบดอัดรหัสทางหลวงท้องถิ่น ลพ.ถ.24002 ถนนสาธารณะลำเหมืองแม่แกบก้อง หมู่ที่ 8 บ้านป่ายาง ตำบลริมปิง	กว้าง 3.70 เมตร ยาว 460.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 - 0.60 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,702 ตร.ม.	500,000	ถนนสาธารณะลำเหมืองแม่แกบก้อง หมู่ที่ 8 บ้านป่ายาง	กองช่าง											←	→	กันยายน 2569
รวม 1 โครงการ			**500,000**															
รวมทั้งหมด 1 โครงการ			**500,000**															

2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)
เทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 3. ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป **ผด.02/1**

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานบริหารทั่วไป																	
1	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	18,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	สำนักปลัด												↔	กันยายน 2569
2	เครื่องฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 108 ตารางเมตร	จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 108 ตารางเมตร จำนวน 10 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	120,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	สำนักปลัด												↔	กันยายน 2569

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร	จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,600 บาท ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	8,600	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	สำนักปลัด												↔	กันยายน 2569
รวม 3 รายการ			**146,600**															

(2) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</u>																	
1	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	9,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองช่าง												↔	กันยายน 2569
รวม 1 รายการ			**9,000**															

(3) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา																	
1	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	9,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
2	โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 8,500 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	25,500	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
3	เครื่องฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 108 ตารางเมตร	จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 108 ตารางเมตร จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	60,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
4	เครื่องฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร	จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	5,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
		รวม 4 รายการ	**99,500**															

(4) แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข																	
1	เก้าอี้ผู้บริหาร	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,500 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	4,500	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
2	ตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 5,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	5,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
3	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 6,600 บาท คุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	6,600	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
4	โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 9,500 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	9,500	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
		รวม 4 รายการ	**25,600**															

<u>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</u>

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 3. ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	<u>งานบริหารทั่วไป</u>																	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	69,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	สำนักปลัด												↔	กันยายน 2569

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานวางแผนสถิติและวิชาการ																	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 35,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	35,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองยุทธศาสตร์ฯ												↔	กันยายน 2569
	งานบริหารงานคลัง																	
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	12,500	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองคลัง												↔	กันยายน 2569
		รวม 3 รายการ	**116,500**															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา																	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 35,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	35,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	46,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	8,200	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
รวม 3 รายการ			**89,200**															

(3) แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข																	
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	4,100	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
	รวม 1 รายการ		**4,100**															

<u>ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</u>

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 3. ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

(1) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	<u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>																	
1	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 28,200 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	28,200	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลริมปิง	กองการศึกษา												↔	กันยายน 2569
รวม 1 รายการ			**28,200**															

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 3. ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

(1) แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข																	
1	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลาก พร้อมอุปกรณ์	จัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่แบบมีเครื่องขยายเสียงในตัวและมีล้อลาก พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	7,000	สำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
		รวม 1 รายการ	**7,000**															

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 3. ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

(1) แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข																	
1	เครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 280,000 บาท (ราคาตามท้องถิ่น/ท้องตลาด)	280,000	พื้นที่ตำบลริมปิง	กองสาธารณสุขฯ												↔	กันยายน 2569
รวม 1 รายการ			**280,000**															
รวมทั้งหมด 22 รายการ			**805,700**															

