

(ตราส่วนราชการ)

คำสั่งไม่อนุญาตตามมาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง / มาตรา ๓๑ ประกอบกับมาตรา ๒๕ /
 มาตรา ๓๓ ประกอบกับมาตรา ๒๕ / มาตรา ๓๔ หรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๓๕

ที่ /

วันที่ เดือน พ.ศ.

แจ้งความมายัง เจ้าของอาคาร
 ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย
 ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
 ตามคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต ของท่าน
 ตามแบบ ข. ลงวันที่ เดือน พ.ศ. เจ้าพนักงานท้องถิ่น
 ได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว ปรากฏว่า*

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง / มาตรา ๓๑ ประกอบกับมาตรา ๒๕ /
 มาตรา ๓๓ ประกอบกับมาตรา ๒๕ / มาตรา ๓๔ หรือมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
 พ.ศ. ๒๕๒๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อนุญาต/ไม่ต่ออายุใบอนุญาตให้ทำการดังต่อไปนี้ตามที่ท่าน
 ได้ขออนุญาตไว้

- ก่อสร้างอาคาร
- ตัดแปลงอาคาร
- รื้อถอนอาคาร
- เคลื่อนย้ายอาคาร
- แก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน ตลอดจน
 วิธีการหรือเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตหรือแจ้งไว้
- ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร
- ตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บล้อ และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่น

อนึ่ง ผู้ได้รับคำสั่งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง โดยทำเป็นหนังสือและยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้ออกคำสั่งนี้

(ลายมือชื่อ) ผู้ออกคำสั่ง
(.....)
ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ * ให้ลงรายละเอียดแห่งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่ฝ่าฝืนให้ชัดเจน

- ปิดคำสั่ง ณ อาคารหรือบริเวณที่ตั้งอาคารที่ทำการก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้าย/ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ) เจ้าหน้าที่ผู้ปิดคำสั่ง
(.....)

(ลายมือชื่อ) พยาน
(.....)

คำเตือน

ให้ผู้ขออนุญาตไปปรับแบบแปลนและเอกสารประกอบทั้งหมดคืนได้ ณ สถานที่ที่ยื่นคำขอ ภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่ท่านได้รับคำสั่งนี้ หากพ้นกำหนดนี้แล้วให้ถือว่าผู้ขออนุญาตไม่ประสงค์ จะขอรับแบบแปลนและเอกสารประกอบทั้งหมดคืน

บันทึกการส่งคำสั่งหรือหนังสือแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามใบรับเลขที่
- ส่งให้ผู้รับคำสั่งโดยตรง เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ) เจ้าหน้าที่ผู้ส่งคำสั่ง
 (.....)

(ลายมือชื่อ) ผู้รับคำสั่ง
 (.....)