

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตสถานที่จำหน่ายและสถานที่สะสมอาหาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์: ๐ ๕๓๕๐-๐๙๘๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร : ๐ ๕๓๐๐-๐๑๐๒
เว็บไซต์ : www.rimping.go.th

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลริมปิง

เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๓

อาศัยความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลริมปิง โดยเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลริมปิง และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงตราพระราชบัญญัติขึ้นดังต่อไปนี้

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้หรือที่สาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับบริโภค ณ ที่นั้นหรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใดซึ่งต้องนำไปทำ ประกอบ หรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสี้ง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตามและหมายความรวมถึงบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรอง การแจ้งตั้งดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสัญลักษณ์ของอาคาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำประกอบ ปรง เก็บรักษาอาหาร ตลอดจนสัญลักษณ์ของภาชนะ อุปกรณ์น้ำใช้และของอื่นๆ รวมทั้งสัญลักษณ์ส่วนตัวของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหารและผู้ให้บริการ

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตั้งไม่เป็นโรคติดต่อ และไม่จ้างหรือใช้บุคคลที่ป่วยหรือมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ จำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง เก็บอาหาร

ข้อ ๑๒ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบพร้อมหลักฐานต่างๆที่เทศบาลตำบลริมปิงกำหนด

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมหลักฐาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - * รายเก่า : ก่อนใบอนุญาตหมดอายุ
 - * รายใหม่ : ก่อนเปิดดำเนินการ
 - ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามเกณฑ์ พิจารณาออกใบอนุญาต
 - ใบอนุญาตมีกำหนดอายุ ๑ ปี (สามารถใช้ได้ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม นับตั้งแต่วันออกใบอนุญาต)
๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่พร้อมเอกสารประกอบ
 ๒. เจ้าหน้าที่พร้อมด้วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขออกตรวจสอบสถานที่
 ๓. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบพร้อมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพิจารณา
 ๔. เจ้าหน้าที่แจ้งให้เจ้าของผู้ขอรับใบอนุญาตเข้ามารับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

ระยะเวลา

ระยะเวลาการพิจารณาออกใบอนุญาตรวม 22 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑ สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

๑. สำเนาประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาใบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร พร้อมแบบแปลนการก่อสร้างอาคาร
๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว
๕. ใบรับรองแพทย์ ว่าไม่เป็นโรคติดต่อ
๖. เอกสารรับรองการผ่านการตรวจสอบความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหาร
๗. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการ ไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

๑ จัดตั้งตลาด

๑. สำเนาประจำตัวประชาชน
๒. หลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถใช้ประกอบการได้ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
๓. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	ประเภท	ค่าธรรมเนียม
๑	พื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ตรม.	๑๐๐.- บาท
๒	พื้นที่เกิน ๑๐ ตรม.แต่ไม่เกิน ๒๕ ตรม.	๑๕๐.- บาท
๓	พื้นที่เกิน ๒๕ ตรม.แต่ไม่เกิน ๕๐ ตรม.	๒๐๐.- บาท
๔	พื้นที่เกิน ๕๐ ตรม.แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตรม.	๒๕๐.- บาท
๕	พื้นที่เกิน ๑๐๐ ตรม.แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ตรม.	๓๐๐.- บาท
	พื้นที่เกิน ๑๕๐ ตรม.แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตรม.	๓๕๐.- บาท
๗	พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตรม. ขึ้นไป	๕๐๐.- บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์: ๐ ๕๓๕๐-๐๙๘๔ ต่อ ๑๔

หรือ เว็บไซต์ : www.rimping.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบคำขอรับใบอนุญาต

ขอใบอนุญาตใหม่
 ต่ออายุใบอนุญาต
 อื่นๆ.....

เขียนที่.....

.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทร.....

ขอยื่น คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

() สถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสวยอาหาร ประเภท.....

โดยมีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

() กิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....(เป็นประจำ / เป็นครั้งคราว / ตามวันนัด)

() กิจการจำหน่ายสินค้าในที่/ทางสาธารณะ จำหน่ายสินค้าประเภท.....

ณ บริเวณ.....โดยวิธีการ.....

() กิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ ประเภทเก็บขนและกำจัด

สิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....

เก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....

() กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท.....

ชื่อที่.....มีคนงาน.....คน ใช้เครื่องจักรขนาด.....แรงม้า

สถานประกอบการชื่อ.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสาร ดังนี้ คือ

() สำเนาบัตรประจำตัว.....จำนวน.....ชุด

() สำเนาทะเบียนบ้าน.....จำนวน.....ชุด

() หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1).....จำนวน.....ชุด

2).....จำนวน.....ชุด

3).....จำนวน.....ชุด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)