

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตประกอบการเก็บขนสิ่งปฏิกูล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง

### ขอบเขตการให้บริการ

#### สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
โทรศัพท์: ๐ ๕๓๕๐-๐๙๘๔ ต่อ ๑๔  
โทรสาร : ๐ ๕๓๐๐-๐๑๐๒  
เว็บไซต์ : [www.rimping.go.th](http://www.rimping.go.th)

#### ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์  
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

#### เทศบัญญัติเทศบาลตำบลริมปิง

#### เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และมาตรา ๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลริมปิง โดยเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลริมปิงและอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

ข้อ ๑๐ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า สถานที่หรือบริเวณใดควรเก็บขนขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลไปทำการกำจัดให้ถูกสุขลักษณะยิ่งขึ้น โดยเรียกค่าธรรมเนียมเก็บขนเมื่อได้มีหนังสือแจ้งแก่ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหสถาน ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ปิดประกาศกำหนดบริเวณเก็บขนขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล ณ ที่เปิดเผยบริเวณที่กำหนดไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่กำหนดไว้

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

#### ขั้นตอน

#### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมหลักฐาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- \* รายเก่า : ก่อนใบอนุญาตหมดอายุ
- \* รายใหม่ : ก่อนเปิดดำเนินการ
- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามเกณฑ์ พิจารณาออกใบอนุญาต
- ใบอนุญาตมีกำหนดอายุ ๑ ปี (สามารถใช้ได้ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม นับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต)

### ระยะเวลา

ระยะเวลาการพิจารณาออกใบอนุญาตรวม 30 วัน

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

#### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
2. ใบเสร็จรับเงินค่าใบอนุญาตประกอบการเก็บขนสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 ฉบับ

### การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลริมปิง โทรศัพท์: ๐ ๕๓๕๐-๐๙๘๔ ต่อ ๑๔

หรือ เว็บไซต์ : [www.rimping.go.th](http://www.rimping.go.th)

## ค่าธรรมเนียม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม		
ลำดับ	รายการ	บาท
1	อัตราค่าเก็บและขนถ่ายปุ๋ยมูลสัตว์หรือมูลฝอยตามข้อ 10	
1.1	ค่าเก็บและขนถ่ายจากระ หรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ เศษของลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ	200
	เศษไม่ถึงครึ่งลูกบาศก์เมตร	125
	เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร	
1.2	ก. ค่าเก็บและขนถ่ายมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยเดือนหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร เดือนละ	20
	- วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร ค่าเก็บและขนถ่ายทุก ๆ 20 ลิตร หรือเศษของ 20 ลิตร เดือนละ	20
	ข. ค่าเก็บและขนถ่ายมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยเดือนหนึ่งเกิน 500 ลิตรขึ้นไป	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	1,000
	- วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนถ่ายทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	1,000
	ค. ค่าเก็บและขนถ่ายมูลฝอยเป็นครั้งคราว	
	- ครั้งหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	150
	- เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและค่าขนถ่ายทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	150
2	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	
2.1	ใบอนุญาตตั้ง เมิ่เหล็กการกำจัดมูลสัตว์ หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยตามข้อ 11	
	กรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	1,000
	ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	1,000

## ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบคำขอรับใบอนุญาต	<input type="checkbox"/> ขอใบอนุญาตใหม่ <input type="checkbox"/> ต่ออายุใบอนุญาต <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....
เขียนที่.....	
.....	
ข้าพเจ้า.....	อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล.....	เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทร.....
ขอยื่น <input type="checkbox"/> คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ <input type="checkbox"/> คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ	
( ) สถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสิร์ฟอาหาร ประเภท..... โดยมีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร	
( ) กิจการตลาด ที่มีกิจการจำหน่าย.....(เป็นประจำ / เป็นครั้งคราว / ตามวันนัด)	
( ) กิจการจำหน่ายสินค้าในที่/ทางสาธารณะ จำหน่ายสินค้าประเภท..... ณ บริเวณ.....โดยวิธีการ.....	
( ) กิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ ประเภทเก็บขนและกำจัด สิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่..... เก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....	
( ) กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท..... ชื่อที่.....มีคนงาน.....คน ใช้เครื่องจักรขนาด.....แรงม้า	
สถานที่ประกอบกิจการชื่อ.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....	
พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสาร ดังนี้ คือ	
( ) สำเนาบัตรประจำตัว.....จำนวน.....ชุด	
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน.....จำนวน.....ชุด	
( ) หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
1).....จำนวน.....ชุด	
2).....จำนวน.....ชุด	
3).....จำนวน.....ชุด	
(ลงชื่อ)	ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)	