

คะแนนเต็ม	๓๐
คะแนนที่ได้	

### ๑๒. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p><b>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมซักซ้อมแผน, อบรมทบทวนความรู้</li> <li>- อุปกรณ์การแจ้งเตือน</li> <li>- หลักฐานเอกสารของหอกรະจาดข่าว</li> <li>- เอกสารความรู้และความถี่ของการเผยแพร่</li> <li>- วีดีโอการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>- หนังสือเชิญเข้าร่วมการซ้อมแผน</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวอย่างประเภทภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยทางถนน ภัยหนาว ดินโคลนถล่ม เป็นต้น</li> <li>✿ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</li> </ul>	<p>๑๒.๑ การดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อปท.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อปท. อายุงั้นอย ๒ ประเภท (ภัย)</li> <li>๒. มีการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อายุน้อยปีละ ๑ ครั้ง</li> <li>๓. มีระบบการแจ้งเตือนประชาชนเกี่ยวกับสาธารณภัยผ่านสื่อต่างๆ และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง</li> </ol> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการเฉพาะข้อ ๑ และ ๒ หรือ ๓</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการเฉพาะข้อ ๑</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	๔	๓
<p><b>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- แผนงาน/โครงการ</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- การเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แผ่นพับ เป็นต้น</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๙๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</li> <li>✿ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</li> </ul>	<p>๑๒.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p><input type="checkbox"/> ๓ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	๔	๓

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- วีดีโอการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul> <p>ประจำปี ๒๕๕๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ</li> <li>๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด</li> </ul> <p>ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</p> <p>※ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๒.๓ จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อป้องกัน สาธารณภัย (ภัยธรรมชาติ) แก่ประชาชน นอกเหนือจากการให้ความรู้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๓ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<b>คำอธิบาย</b>			
- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น ตั้งศูนย์ป้องกันภัย สร้างฝายชะลอ浪น้ำ ติดตั้งเครื่องเตือนภัยการเตรียมความพร้อมของประชาชนเพื่อรับภัยต่างๆ เป็นต้น			
การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- วีดีโอการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul> <p>ประจำปี ๒๕๕๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ</li> <li>๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด</li> </ul> <p>ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</p> <p>※ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๒.๔ จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อป้องกัน อัคคีภัย แก่ประชาชนนอกเหนือจากการให้ความรู้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๓ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<b>คำอธิบาย</b>			
- ตัวอย่างกิจกรรมการป้องกันอัคคีภัย เช่น ทำแนวกันไฟ ติดตั้งถังดับเพลิง ซักซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัย การตรวจสอบไฟ การตัดกิ่งไม้ที่ปลายไฟ เป็นต้น			

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภารกิจการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ</li> </ul> <p>๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด</p> <p>ที่ มา ๐๘๙๒.๒/ว ๕๓๐ ลา. ๔ พ.ค. ๒๕๕๘</p> <p>* จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๒.๕ จำนวนกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อป้องกัน อุบัติภัยทางถนน แก่ประชาชน นอกเหนือจาก การให้ความรู้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๕ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ – ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ – ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<b>คำอธิบาย</b>			
<p>- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น ตั้งจุดตรวจในช่วงเทศกาล รณรงค์การสวมหมวกนิรภัย การสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชน การให้ความรู้เด็กในโรงเรียน ตีเส้นจราจร ก่อสร้างรางกันตก ติดกรุงจากโค้ง เป็นต้น</p>			

คะแนนเต็ม	๑๕
คะแนนที่ได้	

### ๓. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภูมิการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul> <p>ประจำปี ๒๕๕๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้คูเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ</li> </ul> <p>๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด</p> <p>ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลา. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</p> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท.</p> <p>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๓๓.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมทำนุบำรุง ศาสนา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๖ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ – ๕ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ – ๓ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๒ กิจกรรม</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

#### คำอธิบาย

- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดทำฐานข้อมูลทางศาสนาในพื้นที่ การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน การบรรยายธรรม การปฏิบัติธรรมในวันพระ เป็นต้น

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภูมิการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul> <p>ประจำปี ๒๕๕๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้คูเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ</li> </ul> <p>๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด</p> <p>ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลา. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</p> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถ ตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๓๓.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมและ อนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรม และประเพณี</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๔ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ – ๗ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ – ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๒ กิจกรรม</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

#### คำอธิบาย

- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดนิทรรศการ การทำสื่อเผยแพร่ ลอยกระทง สงกรานต์ แห่บังไฟ หรือประเพณีต่างๆ ในท้องถิ่น เป็นต้น

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- วีดีโอการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul> <p>ประจำปี ๒๕๕๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ</li> </ul> <p>๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</p> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๓.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๕ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ – ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ – ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

คำอธิบาย

- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดทำแผนที่หรือเส้นทางของภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดทำทะเบียนประชุมชาวบ้าน การยกย่องหรือประกาศเกียรติคุณแก่ประชาชน หรือศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น การละเล่นพื้นบ้าน การทอผ้า การทำเครื่องปั้นดินเผา การจัดค่ายกิจกรรมท้องถิ่นของเรwa การจัดตั้งชมรมอนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้าน การจัดทำเอกสาร แผ่นพับสำหรับการเผยแพร่ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

คะแนนเต็ม	๕
คะแนนที่ได้	

#### ๑๔. ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยว</li> <li>- แผนส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของ อปท.</li> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- ผลการสำรวจข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๙๓๐ ลา. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘</li> <li>※ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้เพื่อการพัฒนา และส่งเสริมการท่องเที่ยวของ อปท.</li> </ul>	<p>๑๔.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๕ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ – ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ – ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

#### คำอธิบาย

##### ๑. แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง

- แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ชายทะเล ชายหาด ทะเลสาบ เกาะ แก่ง เขื่อน อ่างเก็บน้ำ สวนรุกษาดี สวนพฤกษาสตร วนอุทยาน อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุสัตว์ป่า สวนสัตว์เปิด เป็นต้น
- แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร เช่น พระราชวัง ศาสนสถาน แหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ชุมชนโบราณ พิพิธภัณฑ์ กำแพงเมือง คุเมือง อุทยานประวัติศาสตร อนุสาวรีย์ อนุสรณ์สถาน เป็นต้น
- แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่แสดงออกถึงประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีในรอบปี ประเพณีในราชสำนัก ประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น
- แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของผู้คน เช่น การสร้างบ้านเรือน การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เครื่องมือเครื่องใช้ ภาษาพูด วรรณคดีพื้นบ้าน รวมถึงตลาดนัด ตลาดน้ำ โขมสเตย เป็นต้น
- แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนักท่องเที่ยว เช่น สวนสัตว์ สวนสนุก สวนน้ำ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์แสดงศิลปะสมัยใหม่ แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์การประชุม เป็นต้น
- แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เช่น สวนเกษตร วนเกษตร สวนสมุนไพร ศูนย์การศึกษาการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ ฟาร์มปศุสัตว์และสัตว์เลี้ยง แหล่งเพาะพันธุสัตว์น้ำต่างๆ สถานที่ราชการ สถาบันการศึกษา ที่มีงานวิจัยการพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัย เป็นต้น
- แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เช่น การนวดแผนไทย บริการอาบน้ำแร่ เป็นต้น

##### ๒. ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว การจัดทำป้ายแสดงสถานที่ท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ ของ อปท. อำเภอ หรือจังหวัด วิทยุกระจายเสียง หรือสื่อต่างๆ การจัดบริการต่างๆ เช่น การรักษาความปลอดภัย ร้านอาหาร สินค้า/ของที่ระลึก ที่พักค้างแรม การนำเที่ยว การบริการด้านบันเทิง/นันทนาการ การบริการด้านสารสนเทศ การขนส่ง เป็นต้น

คะแนนเต็ม	๑๐/๒๐
คะแนนที่ได้	

### ๑๕. ด้านการจัดการทรัพยากรรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- ข้อตกลงความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภูมิการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน การเผยแพร่สื่อเอกสารต่างๆ การให้ความรู้กับเด็กในโรงเรียน เป็นต้น</li> <li>- การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ</li> </ul> <p>๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สส. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๕๓๐ ລວ. ດ พ.ຄ. ๒๕๕๘</p> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๕.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๕ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ - ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ - ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- ข้อตกลงความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภูมิการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> </ul>	<p>๑๕.๒ จำนวนกิจกรรมเพื่อการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นอกเหนือจากการให้ความรู้ประชาชน)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๓ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<b>หมายเหตุ</b> - ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การปลูกต้นไม้ การปลูกป่าชายเลน การลดการใช้ถุงพลาสติก กล่องโฟม การใช้ถุงผ้า แทนถุงพลาสติก การใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน เป็นต้น - การนับจำนวนกิจกรรมให้นับ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม ตาม นส.สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๒/ว ๕๓๐ ลว. ๘ พ.ค. ๒๕๕๘  จะต้องประเมินทุก อปท. <b>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</b>			
<b>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</b> - ฐานข้อมูลของมูลฝอยที่เป็นปัจจุบัน - เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ - กิจกรรมที่ อปท. จัด หรือสนับสนุนการจัด - ภาพถ่ายกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ การรณรงค์ การลด คัดแยก และนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ - ภาพถ่ายการเก็บรวบรวม ขนส่งและ การกำจัดขยะมูลฝอยที่ป้องกันกลับป้ายทาง ขยะในชุมชน แบ่งเป็น ๔ ประเภทหลัก ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอินทรีย์ และขยะอันตราย <b>หลักการจัดการขยะ มี ๔ ประเภท</b> ๑. การป้องกันไม่ให้เกิดขยะเป็นการจัดการ ณ จุดกำเนิดขยะ โดยอบรม/รณรงค์ ให้ประชาชนคิดก่อนบริโภค เลือกบริโภค สินค้าหรือบริการที่ก่อให้เกิดขยะน้อย ๒. การควบคุมปริมาณขยะเป็นการจัดการ ระหว่างทางก่อนที่จะนำไปกำจัด เช่น ธนาคารขยะรีไซเคิล การทำปุ๋ยหมัก	๑๕.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อการจัดการขยะ ๑. มีการจัดทำฐานข้อมูลของมูลฝอยที่เป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการได้ ๒. มีแผนการจัดการ/แผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการขยะในเทศบัญญัติ/ ข้อบัญญัติ ๓. มีการอบรมให้ความรู้/ศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะ/มีกิจกรรมรณรงค์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขยะ ๔. มีการลด คัดแยกและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ (๓ Rs; Reduce, Reuse, Recycle) ๕. มีการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ เมื่อเทียบกับอัตราการเกิดขยะมูลฝอย ๖. มีระบบการเก็บรวบรวมและขนส่งขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ๗. มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกหลักสุขาภิบาล <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <input type="checkbox"/> ๔ กิจกรรม ขึ้นไป <input type="checkbox"/> ๓ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรมหรือไม่ได้ดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. การรวบรวมและขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น มีจำนวนภายนะรองรับขยะ รถเก็บขยะ และพนักงานประจำอย่างเพียงพอ</p> <p>๔. การกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขागิบาล เน้นการจัดการ ณ ปลายทาง หรือการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขागิบาล การเผลอด้วยความร้อนสูง</p> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาลไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้</p>			
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกการสำรวจสภาพปัญหาของน้ำเสีย</li> <li>- เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- กิจกรรมที่ อปท. จัด หรือสนับสนุนการจัด</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ</li> <li>- ข้อมูล/แบบรายงานด้านน้ำเสีย</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- น้ำเสีย หมายถึง น้ำที่ผ่านการนำไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่างๆ เช่น ครัวเรือน โรงงานอุตสาหกรรม เกษตรกรรม น้ำเสีย จึงมีส่วน ประกอบต่างๆ ที่มาจากการที่เป็นแหล่งกำเนิดของมันปะปนอยู่ในของเหลวซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องรวบรวม แบบบันทึกหรือรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของเจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ตามมาตรา ๔๐ พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕</li> </ul> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อบต.และเทศบาลไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้</p>	<p>๑๕.๔ จำนวนกิจกรรมเพื่อการจัดการน้ำเสีย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการสำรวจสภาพปัญหาของน้ำเสียในท้องถิ่น</li> <li>๒. มีโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ</li> <li>๓. มีการอบรมให้ความรู้/ศึกษาดูงานด้านการอนุรักษ์หรือการจัดการน้ำเสียให้แก่ประชาชน/มีกิจกรรมรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัดอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม</li> <li>๔. มีกิจกรรมการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการบำบัดน้ำเสียครัวเรือนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม</li> <li>๕. มีการรวบรวมแบบบันทึกข้อมูล หรือรายงานด้านน้ำเสียตามมาตรา ๔๐ พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕</li> </ol> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p><input type="checkbox"/> ๓ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

คะแนนเต็ม	๓๐/๓๕
คะแนนที่ได้	

## ๑๖. ด้านการศึกษา

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลเด็กอายุ ๒-๕ ปี ในเขต อปท.</li> <li>- ทะเบียนราษฎร์</li> <li>- ข้อมูลเจ้าของสถานที่ที่เด็กได้รับ การเตรียมความพร้อม</li> <li>- ข้อมูล จปฐ.</li> <li>- ข้อมูลของกรมอนามัย</li> <li>- ข้อมูลจากผู้นำชุมชน ประชากම</li> <li>- แผนงานโครงการของ อปท.</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- ภารกิจการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๘</li> </ul> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท.และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อปจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้</p>	<p>๑๖.๑ ร้อยละของเด็กอายุ ๒-๕ ปี ในเขต อปท. ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๙๕ - ๙๙.๙</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๙๐ - ๙๔.๙</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

### คำอธิบาย

- การได้รับการเตรียมความพร้อม ให้รวมถึงเด็กที่ได้รับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือโรงเรียนอนุบาล ทุกสังกัดทั้งในและนอกเขต อปท.

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>- ภารกิจการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> </ul> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๖.๒ จำนวนประเภทกิจกรรมเพื่อส่งเสริม การจัดการศึกษา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๗ ประเภทกิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๕ - ๖ ประเภทกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ - ๔ ประเภทกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๓ ประเภทกิจกรรม</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

### คำอธิบาย

- ตัวอย่างกิจกรรม เช่น จัดฝึก อบรมครุ จัดแข่งขันทางวิชาการ จัดทัศนศึกษา เป็นต้น

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>- การรายงานผลการประเมินฯ</li> </ul>	<p>๑๖.๓ ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก จาก สมศ. หรือผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๑๐๐</li> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๙๐ – ๘๙.๙</li> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙</li> <li><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</li> </ul>		

### คำอธิบาย

- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก คือการประเมินโดยหน่วยงานต้นสังกัด เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ประเมินคือ อปท.
- ✿ อปท. ได้ที่ไม่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน
- ✿ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่ต้องประเมิน
- ✿ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนจากการศึกษาฯ ที่เลือกรูปแบบการบริหารจัดการรูปแบบที่ ๓ คือ ศานstanสถานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเองทั้งหมด ไม่ต้องประเมิน

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนโรงเรียนสังกัด อปท.</li> <li>- การรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกในสถานศึกษา (ต้องเป็นแบบประเมินมาตรฐานการศึกษาที่ สส. กำหนดตามประกาศ มท. เรื่อง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย เพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัด อปท.)</li> <li>- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกในสถานศึกษา (สถานศึกษาประเมินตนเองรายงานต้นสังกัด (อปท.) อปท.ตรวจสอบการประเมิน ของสถานศึกษา)</li> </ul>	<p>๑๖.๔ ร้อยละของโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกในสถานศึกษา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๑๐๐</li> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๙๐ – ๘๙.๙</li> <li><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙</li> <li><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</li> </ul> <p><u>ระบุข้อมูล</u> (โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ..... แห่ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ โรงเรียนเป้าหมายการประเมินฯ ..... แห่ง</li> <li>◆ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ..... แห่ง</li> <li>◆ คิดเป็นร้อยละ.....</li> <li>◆ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ หรือไม่มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก ..... แห่ง</li> <li>◆ ชื่อโรงเรียนที่ไม่ผ่านฯ .....</li> </ul>		

### คำอธิบาย

- โรงเรียนในสังกัด อปท. หมายถึง โรงเรียนที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินอุดหนุนฯ จาก สส.
- ✿ อปท.ได้ที่ไม่มีโรงเรียนในสังกัด หรือโรงเรียนที่จัดตั้งใหม่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่ต้องนำมาเป็นหลักฐานในการคำนวณ

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนโรงเรียนสังกัด อปท.</li> <li>- แบบรายงาน หรือแบบรับรองผลการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) (สมศ.)</li> </ul>	<p>๑๖.๕ ร้อยละของโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) (สมศ.)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๑๐</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๙๐ – ๘๙.๙</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๘๐ – ๗๙.๙</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p><u>ระบุข้อมูล</u> (โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ..... แห่ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ โรงเรียนเป้าหมายการประเมินฯ ..... แห่ง</li> <li>◆ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ..... แห่ง</li> <li>◆ คิดเป็นร้อยละ.....</li> <li>◆ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ หรือไม่มีการประเมินคุณภาพการศึกษาจาก สมศ. ..... แห่ง</li> <li>◆ ซึ่งโรงเรียนที่ไม่ผ่านฯ .....</li> <li>◆ สาเหตุที่ไม่ผ่านการประเมินของ สมศ. .....</li> </ul> <p>.....</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

### คำอธิบาย

- โรงเรียนสังกัด อปท. หมายถึง โรงเรียนที่มีบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินอุดหนุนฯ จาก สศ.
- ✿ อปท. ได้ที่ไม่มีโรงเรียนในสังกัด หรือโรงเรียนที่ไม่ได้อยู่ในหลักเกณฑ์การประเมินของ สมศ. (ระดับชั้นอนุบาลต้องมี นร. จบชั้นอนุบาล, ระดับชั้นประถมศึกษาต้องมี นร.จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖, ระดับชั้นมัธยมต้องมี นร.จบชั้นมัธยมปีที่ ๓ หรือ ๖) ไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณ
- การประเมินคุณภาพการศึกษาของ สมศ. (ประเมินภายนอก) ต้องประเมินโรงเรียนทุกๆ ๕ ปี ถ้าโรงเรียนได้อยู่ในช่วงเวลาการรับรองคุณภาพการศึกษาของ สมศ.(ภายใน ๕ ปี) ถือว่าเป็นโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ของ สมศ.
- ✿ โรงเรียนที่ตั้งใหม่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่ต้องประเมิน ถ้าเป็นโรงเรียนที่รับโอนมาต้องประเมิน

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- ภาระการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>✿ จะต้องประเมินทุก อปท.</li> <li>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</li> </ul>	<p>๑๖.๖ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการศึกษาของ อปท.</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๗ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๕ – ๖.๙</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ ๓ – ๔.๙</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ ๓</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

## คำอธิบาย

- การจัดการศึกษา หมายถึง ค่าใช้จ่ายในกระบวนการเรียนการสอนและมีประโยชน์กับผู้เรียนโดยตรง
- ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดด้วยประสังค์ ไม่รวมเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างของบุคลากรทางการศึกษา
- การจัดการศึกษาของ อปท. ได้แก่ การจัดการศึกษาในระบบ การจัดการศึกษานอกระบบ และการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- ดูวิธีการคิดร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณท้ายเล่ม\*

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<b>ตรวจสอบหลักฐานจาก</b> ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาท้องถิ่น ของ อปท. ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกว่าอื่นๆ เช่น โรงเรียน พระปริยัติธรรม โรงเรียน/วิทยาลัยอาชีวศึกษา โรงเรียน ๒ ภาษา เป็นต้น ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการที่มีมติเห็นชอบแผน ๔. การประกาศใช้แผนฯ ทั้งของ อปท. และของสถานศึกษา ๕. แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. (๒ แผน) และสถานศึกษา แห่งละ ๔ แผน ๖. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและแผน ๓ ปี	๑๖.๗ อปท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <input type="checkbox"/> อปท. มีการนำแผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี มาบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – พ.ศ. ๒๕๖๐) ของ อปท.	๕	
<b>หมายเหตุ</b> ๑. ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเสนอรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ และข้อ ๙ กำหนดให้เงินรายได้ของสถานศึกษา ให้ใช้จ่ายตามกิจกรรมของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> อปท. ดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่ง และดำเนินการ ๑. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ๒. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. เสนอ (ร่าง) แผนฯ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้ คณะกรรมการการศึกษาของ อปท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๔. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ ๕. ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของ อปท. ๖. ปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ	๓	
๒. นส. สส. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๘๓.๓/ว ๒๓๗๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การประกวด อปท. และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เป็นการตรวจแผน พัฒนาการศึกษาของ อปท. และของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘)	<input type="checkbox"/> สถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งมีการจัดทำ ๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ๒. แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๔. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือคณะกรรมการของสถานศึกษา ที่เรียกว่าอย่างอื่น และจัดส่งให้ อปท.	๑	
	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของ อปท.	๐	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. นส. สต. ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๗๙      ลา. ๒๑ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่องคู่มือการจัดทำ      แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. และ      สถานศึกษาในสังกัด อปท. และคู่มือ<sup>๑</sup>      การปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วย      หลักเกณฑ์และวิธีการนำเสนอรายได้ของ      สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการ      จัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อปท.      พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๔. ประเมินแนวทาง อปท. ที่มีสถานศึกษา      ในสังกัด</p> <p>✿ ถ้า อปท. ได้ที่ไม่มีสถานศึกษาในสังกัด      หรือตั้งสถานศึกษาใหม่หรือรับโอน      สถานศึกษาในปี ๒๕๕๘ ไม่นำมาเป็นฐาน      ในการคำนวณ</p>			

๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล  
และกระทรวงมหาดไทย

คะแนนเต็ม	๒๐/๒๕
คะแนนที่ได้	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ ปี</li> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- วิภาคการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙</li> <li>- ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นๆ</li> <li>- ดำเนินการตามหนังสือ ดังนี้           <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. นส. สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๙๑.๔/ว ๒๓๖๐ ลา. ๒ พ.ย. ๒๕๕๙</li> <li>๒. นส. สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๙๑.๔/ว ๒๔๒๕ ลา. ๙ พ.ย. ๒๕๕๙</li> </ul> </li> </ul>	<p>๑๗.๑ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)</p> <p>๑. มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครห้องถิ่นป้องกันไฟป่าฯ</p> <p>๒. มีการดำเนินการป้องกันไฟป่าและดับไฟป่าในพื้นที่ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟป่า</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันไฟป่า</li> <li>- จัดตั้งหน่วยปฏิบัติงานดับไฟป่า</li> <li>- กิจกรรมตรวจสอบตัวเวนการลักลอบจุดไฟป่า</li> <li>- จัดทำแนวกันไฟในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดไฟป่า</li> <li>- การติดตามผลการปฏิบัติงาน</li> </ul> <p>๓. มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟป่าในพื้นที่ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมชี้แจงกับชุมชนประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน</li> <li>- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันไฟป่าและหมอกควัน</li> <li>- แจกเอกสารเผยแพร่ความรู้</li> </ul> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรมหลัก</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</li> </ul>	๕	๓

### คำอธิบาย

- ตรวจผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (๑ ต.ค. ๒๕๕๙ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๙)
- ประเมินเฉพาะ อปท. ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ อปท. และป่าสงวนแห่งชาติตามภารกิจถ่ายโอนในพื้นที่ ๒๓ จังหวัด จำนวน ๘๗๐ แห่ง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับการแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ อปท.
- สามารถนับรวมกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการโดยใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (๕๐,๐๐๐ บาท) และงบประมาณที่ อปท. ตั้งเพิ่มเติมในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ได้
- ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่างๆ ในการป้องกันไฟป่าและดับไฟป่าในพื้นที่ และกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟป่าในพื้นที่ ให้ อปท. พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และความรุนแรงของปัญหา

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- ภาระการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙</li> <li>- ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม</li> <li>- หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น</li> <li>- หนังสือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น</li> <li>- หนังสือรายงานผลการดำเนินการ (ทั้งกรณีที่มีปัญหาและไม่มีปัญหา)</li> <li>- แบบรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานกำจัดผักรบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ</li> <li>- ดำเนินการตาม นส. สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๘๑.๔/ว ๑๕๔ ลว. ๑๙ ม.ค. ๒๕๕๙</li> </ul>	<p>๗๗.๒ การกำจัดผักรบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการกำจัดผักรบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะตามแผนปฏิบัติการได้แล้วเสร็จภายในเดือน มี.ค. ๒๕๕๙ และมีการรายงานผลการดำเนินการให้อำเภอและจังหวัดรับทราบตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนด</li> <li><input type="checkbox"/> มีการจัดทำแผนปฏิบัติการกำจัดผักรบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ ให้สอดคล้องกับผลการสำรวจฯ</li> <li><input type="checkbox"/> มีการสำรวจแหล่งน้ำที่มีปัญหาผักรบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ ในพื้นที่รับผิดชอบ</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</li> </ul>	<span style="color: #800000;">๕</span> <span style="color: #800000;">๓</span> <span style="color: #800000;">๑</span> <span style="color: #800000;">๐</span>	

#### คำอธิบาย

- ตรวจผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๕๙)
- กิจกรรมการกำจัดผักรบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ รวมถึงการจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักรกล สำหรับดำเนินการในพื้นที่ หรือให้ความร่วมมือและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดหาสถานที่ที่ใช้ผักรบชวาและวัชพืชในสถานที่ที่เหมาะสม การส่งเสริมการนำผักรบชวาไปใช้ประโยชน์
- ในกรณีที่ อบท. ได้ดำเนินการสำรวจแล้วพบว่าในพื้นที่รับผิดชอบไม่มีปัญหาเกี่ยวกับผักรบชวาและวัชพืช จะต้องรายงานให้จังหวัดและอำเภอทราบเป็นหนังสือด้วย จึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงาน/โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย</li> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด</li> <li>- สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ</li> <li>- บัญชีรายรับผู้เข้ารับการอบรม/การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอยของบ้านเรือน/ชุมชน/โรงเรียน/สถานศึกษา/สถานที่ราชการ/ที่ทำการ อปท./สถานที่สาธารณะ/แหล่งท่องเที่ยว</li> </ul> <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่ที่มีประเมินเข้าตรวจ)</li> <li>* จะต้องประเมินทุก อปท.และเทศบาลไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้นอบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้</li> </ul>	<p>๑๗.๓ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. จัดให้มีการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด (ครัวเรือน/ชุมชน) ถึงสถานที่กำจัด</p> <p>(๑) มีแผนงาน/โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย</p> <p>(๒) มีข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดแยกขยะมูลฝอย</p> <p>(๓) มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างจิตสำนึกระดับชาชนในการทิ้งขยะมูลฝอยผ่านสื่อต่างๆ เช่น แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร ในปล้ำ จดหมายข่าว ฯลฯ</p> <p>(๔) มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน</p> <p>(๕) มีการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด เช่น หมักทำปุ๋ย ธนาคารขยะ การนำน้ำหมักชีวภาพ หมักทำแก๊สชีวภาพ และนำไปเลี้ยงสัตว์</p> <p>(๖) มีกำหนดบรรจุขยะมูลฝอยแบบแยกประเภทอย่างน้อย ๓ ประเภท ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะอินทรีย์ และขยะอันตรายชุมชน</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๕ กิจกรรมขึ้นไป</li> <li><input type="checkbox"/> ๓ – ๔ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ – ๒ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมาย</li> <li>- แบบสำรวจ/ฐานข้อมูลข้อมูล</li> <li>- หนังสือประสานหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือดำเนินการ</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการตาม นส. สต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๔๔</li> <li>ລວ. ๒ ก.พ. ๒๕๕๙</li> <li>เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)</li> <li>- ตรวจสอบการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่ประเมิน เข้าตรวจ)</li> </ul> <p>✿ จะต้องประเมินทุก อปท.</p> <p>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๗.๔ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน</li> <li>๒) มีการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ครบถ้วน/หนู่บ้าน</li> <li>๓) จัดทำประชาคมร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อสรุปปัญหาความต้องการของประชาชน</li> <li>๔) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่กำหนดครบถ้วน</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรม (๑ - ๔)</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๓</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๒</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	๔	๓
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจนิพนท์ ฯลฯ</li> <li>- สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้ายแผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมบำบัดพื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาหรือการฝึกอบรมฯ</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการตาม นส. สต. ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๔๔๐ ລວ. ๙ ก.ค. ๒๕๕๙</li> </ul>	<p>๑๗.๕ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) มีการประสานข้อมูลผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่</li> <li>๒) มีรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักรและระแสรงป้องกันยาเสพติด</li> <li>๓) มีกิจกรรมส่งเสริมบำบัดพื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด เพื่อคืนญี่เสพ/ผู้ติดยาคืนสุสังคม</li> <li>๔) มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดพื้นฟู</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๔ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ - ๓ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	๔	๓

ການປະເມີນ	ເກມທີການປະເມີນ	ຄະແນນ	ຄະແນນ ທີ່ໄດ້
<p>- ດຳເນີນການຕາມ ນສ. ສຖ. ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ມທ ۰۸۱۰.๓/ວ ۲۲۳۷ ລວ. ๓ ພ.ຢ. ۲۴۴</p> <p>- ຕຽບຜລກາດດຳເນີນງານໃນປຶກປະມານ ພ.ສ. ۲۴۴ (ຕ.ຄ. - ວັນທີທີ່ມປະເມີນ ເຂົ້າຕຽບ)</p> <p>✿ ຈະຕ້ອງປະເມີນທຸກ ອປ. ໄນສາມາດ ຕັດຫຼາຍການປະເມີນໄດ້</p>			

\* ວິຊີຕິດຮ້ອຍລະຂອງການໃໝ່ຈ່າຍບປະມານ

ງບປະມານທີ່ໃໝ່ດຳເນີນການເຮືອງທີ່ຈະປະເມີນ... (ໄມ່ຮ່ວມເງິນອຸດທະນຸກໍາທັນດວກປະສົງ)  $\times 100$

ຂໍ້ບໍ່ຢູ່/ເທັນບໍ່ຢູ່ຕິດບປະມານຮາຍຈ່າຍາ ພ.ສ. ۲۴۴\*\* (ໄມ່ຮ່ວມເງິນອຸດທະນຸກໍາທັນດວກປະສົງ)

ໜ້າຍເຫຼຸດ \*\* ເປັນງບປະມານທີ່ໃໝ່ຈ່າຍຈົງໃນກິຈกรรมທີ່ຈະປະເມີນ ໄນໃໝ່ງບປະມານທີ່ຕັ້ງຕາມຂໍ້ບໍ່ຢູ່/  
ເທັນບໍ່ຢູ່ ແຕ່ໄມ່ໄດ້ມີການດຳເນີນງານ

## รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ผู้รับผิดชอบแบบประเมิน

### ๔. ด้านการบริการสาธารณสุข

นายกวนภูรี มนต์ญี่เกียรติ  
ว่าที่ ร.ต.ก้องเกียรติ นัยนาประเสริฐ

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๑  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

ผู้ประสานงานสำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรป้องกันท้องถิ่น

นายพูลศักดิ์ จิตเจือจุน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒